



Ετήσια Έκθεση του Παρατηρητηρίου Γραφειοκρατίας

ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2023



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εσωτερικών



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

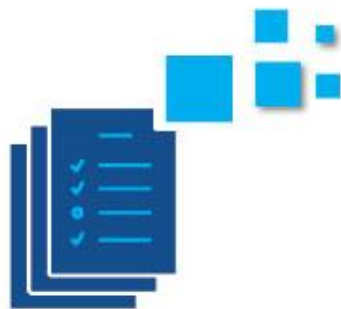


**ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ &
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ**

Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU



Ετήσια Έκθεση του Παρατηρητηρίου Γραφειοκρατίας

ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2023



ΧΑΙΡΕΤΙΣΜΟΙ



**ΒΙΒΗ
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΓΙΑΝΝΗ**

Υφυπουργός
Εσωτερικών

Μια από τις πιο σημαντικές κυβερνητικές προτεραιότητες της τελευταίας πενταετίας, είναι η συνολική αλλαγή της φυσιογνωμίας του Δημοσίου μέσα από τη βελτίωση της λειτουργίας του. Αυτή προϋποθέτει την ικανοποίηση ενός πάγιου αιτήματος των Ελλήνων πολιτών: Τη μείωση της γραφειοκρατίας. Μόνον έτσι μπορούμε να επιτύχουμε ένα κράτος πιο αποτελεσματικό, πιο φιλικό προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις και προσανατολισμένο στην εξυπηρέτηση των σύγχρονων αναγκών.

Η Ελλάδα, μέσω της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΠΔΔ), έχει κάνει ουσιαστικά βήματα στην απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών και την παροχή ψηφιακών υπηρεσιών υψηλής ποιότητας, με σκοπό τη δημιουργία μιας πιο σύγχρονης, διαφανούς και αποδοτικής Δημόσιας Διοίκησης.

Το Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών «Μίτος», αποτελεί κορυφαίο παράδειγμα της προσπάθειας αυτής, καθώς προσφέρει στους πολίτες και τις επιχειρήσεις πλήρη και αξιόπιστη πληροφόρηση σχετικά με τις διοικητικές διαδικασίες του κράτους. Έως τα μέσα Νοεμβρίου 2024, είχαν ήδη δημοσιευθεί πάνω από 3600 διαδικασίες. Ο «Μίτος» δεν κάνει απλώς πιο εύκολη την καθημερινότητα των πολιτών ως προς τις συναλλαγές τους με το Δημόσιο. Παράλληλα, αξιοποιεί το περιβάλλον εύχρηστης πλοήγησης, προκειμένου να αντιστρέψει την εικόνα που είχε εμπεδωθεί επί δεκαετίες στα μάτια του πολίτη, ενός Δημοσίου άγνωστου κι απροσπέλαστου. Αυτή η εξέλιξη δημιουργεί τις κατάλληλες συνθήκες για την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας και την προσέλκυση επενδύσεων, βοηθώντας έτσι στη γενικότερη βελτίωση της ελληνικής οικονομίας.

Το Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών (ΕΠΑΔ) επικεντρώνεται στη μείωση της γραφειοκρατίας μέσα από την απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών, η οποία αποτελεί προϋπόθεση και θεμέλιο για την αποτελεσματική ψηφιοποίησή τους. Στο πλαίσιο του ΕΠΑΔ, υλοποιούμε δράσεις που επιδιώκουν τον ανασχεδιασμό των διοικητικών διαδικασιών, συμπεριλαμβάνοντας την κατάργηση περιττών βημάτων και δικαιολογητικών, με έμφαση στη διαλειτουργικότητα και τη χρήση σύγχρονων τεχνολογιών. Το 2023, το ΕΠΑΔ σημείωσε σημαντική πρόοδο με την ολοκλήρωση οκτώ εκτελεστικών συμβάσεων σε αντίστοιχους τομείς πολιτικής και την ολοκλήρωση μιας σειράς δράσεων με πιο χαρακτηριστική την απλούστευση και ψηφιοποίηση της διαδικασίας έναρξης ατομικής επιχείρησης. Η εφαρμογή και επέκταση του ΕΠΑΔ

αποτελεί εγγύηση για την πορεία της δημόσιας διοίκησης προς ένα πιο λειτουργικό και αποτελεσματικό πρότυπο, το οποίο θα ανταποκρίνεται στις σύγχρονες ανάγκες της κοινωνίας και της οικονομίας.

Το Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας αποτελεί τον μηχανισμό μέτρησης και αξιολόγησης των προσπαθειών απλούστευσης, με κεντρικό στόχο τη διαρκή βελτίωση της Δημόσιας Διοίκησης. Το 2023, το Παρατηρητήριο διενήργησε 36 μετρήσεις διοικητικών βαρών, αναδεικνύοντας τις επιπτώσεις των νέων διαδικασιών στην καθημερινότητα των πολιτών και επιχειρήσεων. Επιπλέον, προχωρά στη δημιουργία του Δείκτη Μέτρησης Γραφειοκρατίας, ενός καινοτόμου εργαλείου που θα παρουσιάζει με ποσοτικά δεδομένα τη μείωση των διοικητικών εμποδίων, ενισχύοντας τη διαφάνεια και την αξιοπιστία στη λειτουργία του Δημοσίου. Συγχρόνως, μέσα από τις ετήσιες εκθέσεις του, αποτυπώνει τις δράσεις και τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν στους τρεις πυλώνες της (ΕΠΔΔ), αναδεικνύοντας την πρόοδο και τις προοπτικές της μεταρρυθμιστικής προσπάθειας και προσφέροντας τα απαραίτητα στοιχεία για τον σχεδιασμό των επόμενων βημάτων.

Το Υπουργείο Εσωτερικών, ως αρμόδιος φορέας για τον συντονισμό και την υλοποίηση της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών, εφαρμόζει αταλάντευτα τη μεταρρυθμιστική του πολιτική που έχει την έγκριση του εκλογικού σώματος. Είμαστε αποφασισμένοι να προχωρήσουμε με συνέπεια στην υλοποίηση αυτών των πρωτοβουλιών, έτσι ώστε η δημόσια διοίκηση να λειτουργεί κατεξοχήν υπέρ των πολιτών και της ανάπτυξης.



**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΚΥΡΑΝΑΚΗΣ**

Υφυπουργός
Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Η αποδοτικότητα λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης έχει να επιφέρει σημαντικά οφέλη τόσο κοινωνικά όσο και οικονομικά. Η ανάπτυξη, λοιπόν, ενός αποτελεσματικού συστήματος Δημόσιας Διοίκησης, το οποίο να είναι σε θέση να εξυπηρετεί ικανοποιητικά και άμεσα τον πολίτη και τις επιχειρήσεις και δύναται να προσαρμόζεται στο συνεχώς μεταβαλλόμενο διεθνές και ευρωπαϊκό γίγνεσθαι, είναι βασική προϋπόθεση για την οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη. Οι ψηφιακές τεχνολογίες ευνοούν τον μετασχηματισμό του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, σηματοδοτώντας μία νέα εποχή για την ελληνική Δημόσια Διοίκηση.

Είναι ιδιαίτερα σημαντικό ότι το ελληνικό κράτος παρουσιάζει έντονη δέσμευση προς τον ψηφιακό μετασχηματισμό των υπηρεσιών του δημοσίου τομέα αναβαθμίζοντας τις υποδομές της, απλοποιώντας τις διαδικασίες και μειώνοντας το διοικητικό φόρτο για τους πολίτες και τις επιχειρήσεις καθώς και το ενδοδιοικητικό κόστος της ίδιας της Δημόσιας Διοίκησης. Παράλληλα, δίνεται μεγάλη έμφαση στην εξυπηρέτηση του πολίτη μέσα από την παροχή ολοκληρωμένων ψηφιακών υπηρεσιών. Τα παραπάνω λειτουργούν καταλυτικά στη δέσμευση του κράτους για πολιτοκεντρική προσέγγιση, προσφέροντας εξατομικευμένες υπηρεσίες και δημιουργώντας ψηφιακά κανάλια πρόσβασης.

Ενδεικτικό του ψηφιακού άλματος της Ελλάδας, με αμφίδρομο όφελος για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση, είναι το γεγονός ότι οι ψηφιακές συναλλαγές των πολιτών με το Δημόσιο ξεπέρασαν τις 1,45 δισεκατομμύρια το 2023. Παράλληλα, ολοένα και περισσότερες διαδικασίες ψηφιοποιούνται θωρακίζοντας τόσο τα συμφέροντα του Δημοσίου, όσο και των πολιτών και επιχειρήσεων.

Το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης έχοντας επιτελικό ρόλο στον κεντρικό σχεδιασμό υπηρεσιών θέτει στο επίκεντρο των πολιτικών του τις ανάγκες των πολιτών και δεσμεύεται να συνεχίσει τις φιλόδοξες προσπάθειες για την πραγμάτωση της ψηφιακής μετάβασης και την εξάλειψη της γραφειοκρατίας με απώτερο στόχο την βελτίωση της σχέσης πολιτών και επιχειρήσεων με το κράτος.



Δρ. ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΤΟΛΙΑΣ

Διευθυντής Εθνικού
Κέντρου Τεκμηρίωσης
& Ηλεκτρονικού
Περιεχομένου

Οι αλλαγές στην παγκόσμια οικονομία καθιστούν αναγκαία την εξάλειψη της γραφειοκρατίας, επιτάσσοντας παράλληλα τη δημιουργία ενός ευέλικτου και αποτελεσματικού δημόσιου τομέα που θα λειτουργεί ως το οικονομικό θεμέλιο για την ευρεία και κοινωνική ανάπτυξή του. Βασικός στόχος του εκσυγχρονισμού και της αναβάθμισης των υπηρεσιών που προσφέρει στους Έλληνες πολίτες και τις επιχειρήσεις μια λειτουργική και αποτελεσματική Δημόσια Διοίκηση είναι η αναδιοργάνωση της ίδιας, αποτελώντας ένα φλέγον και διαχρονικό ζήτημα.

Υπό το πρίσμα της οικονομικής κρίσης και της πανδημίας του COVID-19, η ανάγκη για άμεσες και αποδοτικές αλλαγές στη Δημόσια Διοίκηση κατέστη πιο επιτακτική από ποτέ, προκειμένου να επιτευχθεί αναδιοργάνωση και εύρυθμη κρατική λειτουργία. Η δημιουργία της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΠΔΔ) αποτέλεσε καθοριστικής σημασίας πρωτοβουλία για την εξάλειψη των εγγενών αδυναμιών της ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης και το συνολικό διοικητικό μετασχηματισμό του κράτους, προωθώντας μια αμφίδρομη σχέση μεταξύ κοινωνίας και κρατικού μηχανισμού.

Αποτελεί ιδιαίτερη τιμή και χαρά για το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης & Ηλεκτρονικού Περιεχομένου (ΕΚΤ), ως Εκτελεστικός Μηχανισμός του Παρατηρητηρίου Γραφειοκρατίας να διαδραματίζει ουσιαστικό ρόλο στην αποτύπωση του επιπέδου γραφειοκρατίας που καλούνται να αντιμετωπίσουν πολίτες και επιχειρήσεις κατά την αλληλεπίδραση τους με τη Δημόσια Διοίκηση. Η παρούσα έκθεση του ΕΚΤ τεκμηριώνει τη σημαντική πρόοδο που έχει ήδη συντελεστεί στην απλούστευση / ψηφιοποίηση πολυάριθμων διοικητικών διαδικασιών σε όλους τους κρίσιμους τομείς πολιτικής. Εκ μέρους του ΕΚΤ, επιθυμώ να εκφράσω τη σταθερή προσήλωσή μας στην προαγωγή του οράματος της ΕΠΔΔ μέσω της τεκμηρίωσης της μείωσης των διοικητικών βαρών. Με αυτές τις σκέψεις, χαιρετίζω την έκδοση της παρούσας έκθεσης και σας εύχομαι καλή ανάγνωση.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Περιεχόμενα

ΧΑΙΡΕΤΙΣΜΟΙ	1
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ.....	6
Εισαγωγή: Η ανάγκη καταπολέμησης της γραφειοκρατίας στην Ελλάδα	7
Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΜΔΔ) «Μίτος».....	13
Οργάνωση του Εθνικού Μητρώου Διοικητικών Διαδικασιών «Μίτος».....	16
Δράσεις εντός του 2023	18
Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών (ΕΠΑΔ)	28
Οργάνωση και λειτουργία του ΕΠΑΔ.....	29
Έργο Ορόσημο ΕΠΑΔ	30
Δράσεις απλούστευσης / ψηφιοποίησης που υλοποιήθηκαν το έτος 2023.....	36
Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας	46
Πλατφόρμα της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών	48
Μετρήσεις Διοικητικών Βαρών.....	48
Συμπεράσματα.....	65

ΕΙΣΑΓΩΓΗ:

Η ανάγκη καταπολέμησης της γραφειοκρατίας στην Ελλάδα

Η ποιότητα της Δημόσιας Διοίκησης και της διακυβέρνησης μίας χώρας αποτελεί βασικό παράγοντα για τις οικονομικές επιδόσεις της και την ευημερία των πολιτών της. Μια αποδοτική Δημόσια Διοίκηση εξυπηρετεί τις ανάγκες των πολιτών και των επιχειρήσεων μέσα από την ανάπτυξη ενός φιλικού κράτους το οποίο, μεταξύ άλλων, αποσκοπεί στην παροχή στοχευμένων και ποιοτικών υπηρεσιών. Εμπόδια στην προσπάθεια αυτή μπορούν να εντοπιστούν, μεταξύ άλλων, στην πολυνομία και την έλλειψη ρυθμιστικού προγραμματισμού, την επικάλυψη αρμοδιοτήτων μεταξύ των δημόσιων φορέων, τη θέσπιση πληθώρας δαιδαλωδών διοικητικών διαδικασιών, σε συνδυασμό με την έλλειψη ψηφιακών συστημάτων και υποδομών.

Στο πλαίσιο αυτό, η γραφειοκρατία στην Ελλάδα αποτελεί ένα από τα σοβαρότερα εμπόδια για τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της ελληνικής οικονομίας, την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας και την προσέλκυση επενδύσεων. Το 2020 αποτέλεσε έτος συρρίκνωσης της παγκόσμιας οικονομίας, εξαιτίας του βεβαρημένου οικονομικού και κοινωνικού αποτυπώματος της πανδημίας του COVID-19. Η τελευταία οδήγησε στην επιτακτική ανάγκη χρήσης των νέων τεχνολογιών και συστημάτων πληροφορικής από όλους τους πολίτες, ανεξάρτητα από την ηλικία και το εκπαιδευτικό τους επίπεδο, απαιτώντας από την Πολιτεία να δράσει γρήγορα και τη Δημόσια Διοίκηση να επιλύσει άμεσα και με τον καλύτερο δυνατό τρόπο χρόνιες παθογένειές της.

Η συνθήκη αυτή λειτούργησε ως επιταχυντής του ψηφιακού μετασχηματισμού της Δημόσιας Διοίκησης, προσανατολίζοντάς την στην προσφορά απλών και στοχευμένων ψηφιακών υπηρεσιών με σκοπό τη βελτίωση της καθημερινότητας πολιτών και επιχειρήσεων.

Άμεσα συνυφασμένη με τη μεταρρυθμιστική προσπάθεια, η Εθνική Πολιτική Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΠΔΔ), που θεσπίστηκε με τον ν. 4961/2022 συγκροτεί το πλαίσιο σχεδίασης και λειτουργίας ενός νέου μοντέλου, προκειμένου η Δημόσια Διοίκηση να ανταποκριθεί στις σύγχρονες ανάγκες. Με την ΕΠΔΔ, η Ελλάδα απέκτησε, για πρώτη φορά, μια συνεκτική δημόσια πολιτική, που της δίνει τη δυνατότητα να καταγράφει, τυποποιεί, αξιολογεί και βελτιώνει τις διοικητικές διαδικασίες, που έχουν στόχο είτε την εσωτερική οργάνωση και λειτουργία της, είτε την παροχή βελτιωμένων και ψηφιακών δημοσίων υπηρεσιών προς πολίτες και επιχειρήσεις.

Παράλληλα, οι συνεχείς και ραγδαίες τεχνολογικές εξελίξεις προσφέρουν καινοτόμες ευκαιρίες στον Δημόσιο τομέα και βελτιώνουν τις αλληλεπιδράσεις μεταξύ κυβερνήσεων και πολιτών, μέσω της απλούστευσης των διαδικασιών και της ενίσχυσης της ανοικτής διακυβέρνησης. Η ανάγκη ψηφιακού μετασχηματισμού του κράτους, της κεντρικής και της ευρύτερης Δημόσιας Διοίκησης, και της μετάβασης σε μία εποχή απλουστευμένων, ψηφιακών και αποτελεσματικών υπηρεσιών, γίνεται ολοένα και πιο επιτακτική. Σύμφωνα με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, η ηλεκτρονική διακυβέρνηση ενισχύει την αποδοτικότητα, τη φιλικότητα προς τον χρήστη και την

προσβασιμότητα, ενώ προωθεί ταυτόχρονα τις δεοντολογικές πρακτικές και μειώνει τις απειλές διαφθοράς¹.

Η παρούσα Ετήσια Έκθεση του Παρατηρητηρίου Γραφειοκρατίας για το έτος 2023, αποτυπώνει τις δράσεις που αναλήφθηκαν στους τρεις (3) πυλώνες της ΕΠΔΔ, οι οποίες και συνετέλεσαν καθοριστικά στη βελτίωση των σχέσεων της Δημόσιας Διοίκησης με τους διοικούμενους.

Επίσημος τόπος παρουσίασης των τριών (3) πυλώνων και των αποτελεσμάτων των δράσεων της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών είναι η πλατφόρμα diadikasies.gov.gr. Μέσω αυτής, αναδεικνύονται οι πρωτοβουλίες και οι βελτιώσεις που εφαρμόζονται στο πλαίσιο της απλούστευσης και τυποποίησης των διοικητικών διαδικασιών. Αποτελεί το κεντρικό σημείο όπου συγκεντρώνονται και δημοσιοποιούνται τα αποτελέσματα των μεταρρυθμίσεων, προάγοντας τη διαφάνεια και την καλύτερη λειτουργία της δημόσιας διοίκησης.

Η σημασία της ΕΠΔΔ και της επιτυχούς υλοποίησης των δράσεων και των τριών πυλώνων της ΕΠΔΔ, αναδεικνύεται από το γεγονός ότι αποτελεί το αντικείμενο της δράσης - μεταρρύθμισης 2.2.22 (16929): «Σχέδιο δράσης για την παροχή «πελατοκεντρικών» ψηφιακών υπηρεσιών από την πλευρά της δημόσιας διοίκησης» του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας με συγκεκριμένα ορόσημα, από την εκπλήρωση των οποίων εξαρτάται η ομαλή χρηματοδότηση της χώρας.

Εθνική Πολιτική Διοικητικών Διαδικασιών

Η Εθνική Πολιτική Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΠΔΔ) αποτελεί το ενιαίο πλαίσιο για τη διαρκή αναβάθμιση των διοικητικών διαδικασιών του Δημοσίου και την καταπολέμηση της γραφειοκρατίας προς όφελος όλων. Στόχοι της ΕΠΔΔ είναι η βελτίωση της καθημερινότητας των πολιτών και η υποστήριξη της οικονομικής ανάπτυξης χωρίς περιττά διοικητικά βάρη για τις επιχειρήσεις.

Η ΕΠΔΔ βασίζεται σε 3 αλληλένδετους πυλώνες: το **Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών "Μίτος"** για την καταγραφή των διαδικασιών, το **Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών** για τον ανασχεδιασμό και την απλούστευση των διαδικασιών και το **Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας** για την αξιολόγηση των επιπτώσεων από τις δράσεις απλούστευσης.



Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Διοίκησης 2014-2020"
Εθνικό Πρόγραμμα "Ψηφιακή Μεταστροφή"
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Διαρκής και Ολιστική Πολιτική

- 01 Οι υφιστάμενες (as-is) διαδικασίες καταχωρούνται στο Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών «Μίτος»
- 02 Οι προς απλούστευση διαδικασίες προτεραιοποιούνται και εντάσσονται στο ΕΠΔΔ
- 03 Το Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας μετρά τη μείωση του διοικητικού βάρους των απλουστευμένων διαδικασιών
- 04 Οι νέες διαδικασίες επικαιροποιούνται στο Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών «Μίτος»

¹ European Commission. Digital transition. Διαθέσιμο στο: https://reform-support.ec.europa.eu/what-we-do/digital-transition_en

Κατά το έτος αναφοράς συνεχίστηκαν οι πρωτοβουλίες για τη μείωση της γραφειοκρατίας μέσω της προτυποποίησης, απλούστευσης και ψηφιοποίησης των διοικητικών διαδικασιών, καθώς και για την αποτίμηση των διοικητικών βαρών που αυτές συνεπάγονται, με στόχο την εν γένει βελτίωση των παρεχόμενων δημόσιων υπηρεσιών.



Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών - ΕΜΔΔ «Μίτος»

Το ΕΜΔΔ «Μίτος» συνιστά τον πρώτο πυλώνα της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΠΔΔ). Στόχος του Μητρώου είναι να καταστεί το μοναδικό σημείο αναφοράς (Single Point of Truth) για τις διοικητικές διαδικασίες του κράτους, προσφέροντας πλήρη και αξιόπιστη πληροφόρηση στους πολίτες και τις επιχειρήσεις ως προς τον τρόπο διενέργειας τους. Ο αριθμός των διαδικασιών που καταχωρίζονται στο ΕΜΔΔ «Μίτος» βαίνει διαρκώς αυξανόμενος, προϋπόθεση επίτευξης της αποστολής του Μητρώου ως προπομπού του διακριτού έργου της απλούστευσης των διαδικασιών.

Εντός του έτους αναφοράς δημοσιεύτηκαν στο ΕΜΔΔ «Μίτος» 941 διοικητικές διαδικασίες, αυξάνοντας τον συνολικό αριθμό δημοσιευμένων διαδικασιών στις 31 Δεκεμβρίου 2023 στις 3.273.



Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών (ΕΠΑΔ)

Δεύτερος πυλώνας της ΕΠΔΔ, το ΕΠΑΔ αποτελεί κεντρική δημόσια πολιτική οριζόντιας εμβέλειας, με στόχο τον επανασχεδιασμό και την απλούστευση των παρεχόμενων υπηρεσιών του Δημοσίου προς τους πολίτες, τις επιχειρήσεις και τους δημοσίους υπαλλήλους και λειτουργούς. Στο πλαίσιο του ΕΠΑΔ, εντός του έτους 2023, υλοποιήθηκε σειρά απλουστεύσεων / ψηφιοποιήσεων, οι οποίες συνέβαλλαν ενεργά στην καταπολέμηση της γραφειοκρατίας και τη μείωση των διοικητικών βαρών.

Περαιτέρω, κατά το έτος 2023 υλοποιήθηκαν οκτώ (8) εκτελεστικές συμβάσεις με αντικείμενο τη συμβουλευτική και επιστημονική υποστήριξη και των τριών πυλώνων της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών σε οκτώ (8) τομείς πολιτικής, τα αποτελέσματα και οφέλη των οποίων συνοψίζονται στα κάτωθι:

- Αναγνώριση και αξιολόγηση άνω των τετρακοσίων (400) διαδικασιών στο ΕΜΔΔ «Μίτος»
- Προτάσεις για καταχώριση άνω των διακοσίων (200) νέων διαδικασιών στο ΕΜΔΔ «Μίτος»
- Υποβολή άνω των διακοσίων (200) προτάσεων απλουστευμένων διαδικασιών
- Διενέργεια οκτώ (8) μετρήσεων διοικητικών βαρών σε πέντε (5) τομείς πολιτικής



Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας (ΠΓ)

Το Παρατηρητήριο της Γραφειοκρατίας συνιστά τον τρίτο πυλώνα της ΕΠΔΔ. Αποτελεί ένα μόνιμο μηχανισμό μέτρησης της γραφειοκρατίας μέσα από τη διενέργεια μετρήσεων διοικητικών βαρών και την έκδοση σχετικών ετήσιων εκθέσεων για τις τάσεις της γραφειοκρατίας στην Ελλάδα ενώ, παράλληλα, υποστηρίζει τη βελτίωση των κανονιστικών ρυθμίσεων.

Κατά το έτος αναφοράς, το Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας υλοποίησε τριάντα έξι (36) μετρήσεις.

Βάσει των εν λόγω μετρήσεων προκύπτει ότι οι απλουστεύσεις / ψηφιοποιήσεις των διαδικασιών συνεπάγονται αξιοσημείωτη εξοικονόμηση κόστους και χρόνου για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση. Συγκεκριμένα, με βάση τα αποτελέσματα που προέκυψαν από τη διενέργεια συγκριτικών μετρήσεων διαδικασιών για το έτος 2023 προκύπτουν συγκεντρωτικά τα ακόλουθα:



~€38 εκατομμύρια

Εξοικονόμηση / όφελος αθροιστικά και για πολίτες και για τη Δημόσια Διοίκηση από εξάλειψη μετακινήσεων και αναμονής σε «ουρές», καθώς και από τη γενικότερη απλούστευση / ψηφιοποίηση των διαδικασιών



~80%

Ποσοστιαία εξοικονόμηση που επιτεύχθηκε αθροιστικά και για πολίτες και για τη Δημόσια Διοίκηση από απλούστευση / ψηφιοποίηση των διαδικασιών



~80%

Συνολική εξοικονόμηση χρόνου για τους πολίτες από εξάλειψη μετακινήσεων και αναμονής σε «ουρές»



~40%

Συνολική εξοικονόμηση χρόνου για τη Δημόσια Διοίκηση από τη γενικότερη απλούστευση / ψηφιοποίηση των διαδικασιών



Ενιαία Ψηφιακή Πύλη (gov.gr)

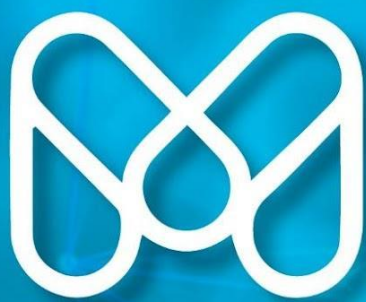
Η ψηφιακή διακυβέρνηση συνιστά ένα σημαντικό εργαλείο για την καταπολέμηση του φαινομένου της γραφειοκρατίας και για τον λόγο αυτό η ανάπτυξη και η εφαρμογή της οφείλει να αποτελεί προτεραιότητα στη σημερινή εποχή. Οι εξελίξεις στις ψηφιακές τεχνολογίες είναι ραγδαίες, καθώς δύνανται να αλλάξουν άρδην τον τρόπο επικοινωνίας των πολιτών με τη Δημόσια Διοίκηση. Στο πλαίσιο της ψηφιακής στρατηγικής της ΕΕ², αποτελεί πρόκληση η ανάπτυξη πρωτοβουλιών ψηφιακής διακυβέρνησης για μια βιώσιμη και χωρίς αποκλεισμούς ανάπτυξη, αλλά και μίας Δημόσιας Διοίκησης απαλλαγμένης από

² Ψηφιακή Ευρώπη & στρατηγική της ΕΕ. Διαθέσιμα στα: <https://www.consilium.europa.eu/el/policies/a-digital-future-for-europe/timeline-digital-europe/> & https://www.europarl.europa.eu/pdfs/news/expert/2021/4/story/20210414ST002010/20210414ST002010_el.pdf

διοικητικά βάρη, τα οποία δημιουργούν ποικίλες γραφειοκρατικές αγκυλώσεις και επιχειρηματικά εμπόδια.

Και η **Ελλάδα**, από την πλευρά της έχει σημαντικό ρόλο να διαδραματίσει στη συνεισφορά της επίτευξης των ευρωπαϊκών στόχων της **Ψηφιακής Δεκαετίας**. Χαρακτηριστικότερο παράδειγμα κεντρικής ηλεκτρονικής διακυβέρνησης είναι η λειτουργία της **Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr)**. Ο πολίτης πλέον δύναται να αλληλοεπιδρά ψηφιακά με το κράτος και από ένα σημείο να λαμβάνει πλήθος ψηφιακών υπηρεσιών με ασφαλή τρόπο (π.χ. ο πολίτης έχει την δυνατότητα να εκτελέσει ένα μεγάλο αριθμό υπηρεσιών χωρίς την απαίτηση της φυσικής του παρουσίας σε κάποιο φορέα του Δημοσίου) με τον αριθμό των προσφερόμενων υπηρεσιών να αυξάνεται καθημερινά.

Συγκεκριμένα, από την προσθήκη των πρώτων υπηρεσιών τον Μάρτιο του 2020 (~500 υπηρεσίες) παρατηρείται ότι οι δυνατότητες του gov.gr προοδευτικά αυξάνονται, με 1.683 ψηφιακές υπηρεσίες να έχουν προστεθεί συνολικά στην πλατφόρμα μέχρι το τέλος του 2023. Συνολικά, κατά τη διάρκεια του 2023, στο gov.gr προστέθηκαν 189 υπηρεσίες από 40 φορείς της Δημόσιας Διοίκησης. Σύμφωνα με τα στοιχεία της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, οι ψηφιακές συναλλαγές των πολιτών με τη Δημόσια Διοίκηση από **8,8 εκατομμύρια** το 2018 προσέγγισαν τις **1,5 δισεκατομμύριο συναλλαγές το 2023**.



MITOS

Εθνικό Μητρώο
Διοικητικών Διαδικασιών
(ΕΜΔΔ) «Μίτος»

Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΜΔΔ) «Μίτος»

Το Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΜΔΔ) «Μίτος» συστάθηκε με το άρθρο 90 του ν. 4727/2020 και αποτελεί το κεντρικό εθνικό αποθετήριο των διοικητικών διαδικασιών της Δημόσιας Διοίκησης.

Πρόκειται για το επίσημο μητρώο για τη διαχείριση των διαδικασιών των δημοσίων υπηρεσιών και φορέων, το οποίο:

- επιτρέπει την **καταγραφή**, την τυποποίηση και τη μοντελοποίηση των διοικητικών διαδικασιών, καθώς και την καταγραφή των απαιτούμενων υποστηρικτικών εγγράφων τους, με μέριμνα των αρχών θεσμοθέτησης των διαδικασιών και υπό την εποπτεία του Υπουργείου Εσωτερικών
- προβλέπει τη διαρκή **επικαιροποίηση** των διαδικασιών από τις προαναφερόμενες αρχές θεσμοθέτησης, ώστε να διασφαλίζεται η παροχή επίκαιρης ενημέρωσης σε πολίτες και δημόσιες υπηρεσίες στις περιπτώσεις μεταβολών στις διοικητικές διαδικασίες
- αποτελεί **προαπαιτούμενο** και προπομπό του διακριτού έργου της **απλούστευσης** των διαδικασιών, το οποίο έχει ως σκοπό την κατάργηση ή μείωση των απαιτούμενων βημάτων ή/και δικαιολογητικών για τη διενέργεια διοικητικών διαδικασιών



Στόχος Εθνικού Μητρώου Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΜΔΔ) «Μίτος»

Στόχος του ΕΜΔΔ είναι να παρέχει σε πολίτες και επιχειρήσεις έγκυρη και αξιόπιστη πληροφόρηση σχετικά με τις διοικητικές διαδικασίες (αρμόδιες υπηρεσίες, ισχύουσα νομοθεσία, χρόνος διεκπεραίωσης), συγκεντρωμένη σε ένα μοναδικό σημείο αναφοράς.

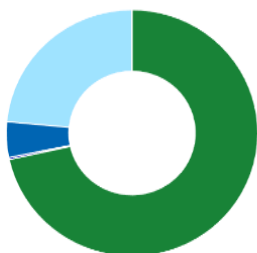
Το Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών «Μίτος» τηρείται στο διαδικτυακό τόπο www.mitos.gov.gr εντός του οποίου καταχωρίζονται υποχρεωτικά, από τις αρχές που έχουν την αρμοδιότητα θεσμοθέτησης των διοικητικών διαδικασιών, όλες οι διοικητικές διαδικασίες του Δημοσίου, φυσικές ή ψηφιακές. Με την ολοκλήρωση της καταχώρισης, κάθε διαδικασία λαμβάνει έναν Μοναδικό Αριθμό Καταχώρισης (Μ.Α.Κ.), ο οποίος αποτελεί την ταυτότητά της, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της, ανεξαρτήτως από το εάν αυτή τροποποιηθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο με μεταγενέστερες νομοθετικές ή κανονιστικές διατάξεις.



Καλώς ορίσατε στο «Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών - Μίτος», το επίσημο μητρώο διαδικασιών του Ελληνικού Δημοσίου.

Το μητρώο απευθύνεται σε ιδιώτες, επαγγελματίες και στελέχη της δημόσιας διοίκησης, που ενδιαφέρονται να πληροφορηθούν για τον τρόπο, χρόνο και κόστος υλοποίησης των διαδικασιών του δημόσιου τομέα.

Για την εύρεσή τους, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη **γραμμή αναζήτησης** πάνω δεξιά ή να επιλέξετε **κατηγοριοποίηση** παρακάτω.



3273 Δημοσιευμένες

Διαδικασίες τις οποίες κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να αναζητήσει στο Μητρώο είτε κατά είδος, είτε κατά γεγονός ζωής.

12 Προς Δημοσίευση

214 Προς Έγκριση

1076 Υπό Επεξεργασία

Κατηγορίες υπηρεσιών	Παρέχονται σε	Βάσει είδους
Γεωργία και κτηνοτροφία	Πολίτες	Άδειες
Δικαιοσύνη	Δημόσιους Υπαλλήλους	Ανανεώσεις
Εκπαίδευση	Δημόσιους φορείς	Αποζημιώσεις
Επιχειρηματική δραστηριότητα	Ελεύθερους επαγγελματίες	Βεβαιώσεις
Εργασία και ασφάλιση	Επιχειρήσεις	Δηλώσεις
Οικογένεια	Νομικά Πρόσωπα – Νομικές Οντότητες	Εγγραφές
Περιοοία και φορολογία		Έλεγχοι

Κατά τον τρόπο αυτό, οι διοικητικές διαδικασίες καθίστανται διαφανείς, νομικά τεκμηριωμένες, ορθά και ενιαία δομημένες, επιτρέποντας τον εύκολο εντοπισμό τους, τη μελέτη ανασχεδιασμού τους και τη δυνατότητα υποβολής προτάσεων βελτίωσής τους.

Έχοντας ξεπεράσει τις 3.200 δημοσιευμένες διαδικασίες το 2023, το ΕΜΔΔ - Μίτος σήμερα δεν αποτελεί μόνο ένα σημείο αναφοράς με τεκμηριωμένη πληροφόρηση για τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, ούτε απλώς μία καλή πρακτική συνεργατικού εργαλείου στο οποίο συμμετέχουν πάνω από 1.800 δημόσιοι υπάλληλοι. Ο πλούτος των δεδομένων του μας επιτρέπει να γνωρίζουμε για πρώτη φορά πώς εκτελείται μια διαδικασία, ποια τα ακριβή βήματα και δικαιολογητικά, ποια τα σημεία εξυπηρέτησης, σε ποιες διαδικασίες χρησιμοποιείται ένα δικαιολογητικό, πόσα και ποια δικαιολογητικά τελικά χρησιμοποιούν οι δημόσιοι φορείς.

Το Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών παρέχει λεπτομερείς πληροφορίες που αφορούν κάθε διοικητική διαδικασία και συνοπτικά περιλαμβάνουν:

- Τίτλο και συνοπτική περιγραφή της διαδικασίας.
- Ανάλυση των ενεργειών και των βημάτων που πρέπει να εκτελεστούν.
- Τους αρμόδιους φορείς για τον καθορισμό και την εφαρμογή της διαδικασίας.
- Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.
- Το νομοθετικό πλαίσιο που καθορίζει τον τρόπο και τις προϋποθέσεις εφαρμογής της διαδικασίας.

- Τους τρόπους υποβολής αίτησης και τα σημεία εξυπηρέτησης (με φυσική παρουσία, εξ αποστάσεως ή ψηφιακά).
- Προθεσμίες και κόστος όπως καθορίζεται από τον νομοθετικό πλαίσιο.

Με μια ματιά		Με μια ματιά	
Βασικές πληροφορίες	Σημεία εξυπηρέτησης	Ψηφιακά σημεία παροχής	
Αίτηση	Δ.Υ.Π.Α. (πρώην ΟΑΕΔ)- Κέντρα Προώθησης Απασχόλησης – ΚΠΑ2, ΚΕΠ, Α΄ Γενική Διεύθυνση Πολιτικών Εργατικού Δυναμικού	Ενιαία Ψηφιακή Πύλη Δημόσιας Διοίκησης (ΕΨΠ - gov.gr)	
Τι θα χρειαστείτε		Εξ αποστάσεως σημεία εξυπηρέτησης	
Προϋποθέσεις		myKEPlive	
Σχετικά	Αριθμός δικαιολογητικών	Κόστος	Εκτιμώμενος χρόνος
Εξερχόμενα	1	Παρέχεται χωρίς κόστος	5 λεπτά
Βήματα			Εκτιμώμενος χρόνος (ψηφιακά)
Ψηφιακά βήματα			4 λεπτά
Άλλες πληροφορίες	Περιγραφή		
Μητρώα	Η διαδικασία αφορά στη χορήγηση βεβαίωσης χρόνου ανεργίας και απευθύνεται σε εγγεγραμμένους μη επιδοτούμενους ανέργους για χρήση σε προκηρύξεις μέσω ΑΣΕΠ προς βαθμολόγηση του κριτηρίου της ανεργίας ή για κάθε άλλη χρήση προς απόδειξη του χρόνου εγγεγραμμένης ανεργίας (εφόσον υπάρχει Δελτίο Ανεργίας σε ισχύ).		
Νομοθεσία			
Κατηγορίες			
Διάγραμμα διαδικασίας			

Ο Μίτος διαλειτουργεί και τροφοδοτεί άλλα πληροφοριακά συστήματα (EUGO, Your Europe, gov.gr, πληροφοριακό σύστημα των ΚΕΠ), με ανοικτά δεδομένα για όσους ερευνούν και καινοτομούν, ενώ βάσει της επισκεψιμότητας κατατάσσεται στο 10% των πιο συχνά επισκεπτόμενων σελίδων στη χώρα, με ρεκόρ προβολών που ξεπερνούν τις 800.000 προβολές/μήνα, περισσότερες από 30.000 προβολές/ημέρα, πάνω από 15.000 μοναδικούς επισκέπτες/ημέρα και επισκέπτες από παντού (στοιχεία 2^{ης} εβδομάδας Μαρτίου 2024).

Τα σημαντικότερα οφέλη του περιλαμβάνουν:

- **Τεκμηρίωση** των διαδικασιών και ενσωμάτωση του νομικού πλαισίου που τις διέπει.
- **Προτυποποίηση** της εκτέλεσης των διαδικασιών, διασφαλίζοντας ομοιόμορφη εφαρμογή σε όλες τις υπηρεσίες.
- **Διαφάνεια** στη δομή και τον τρόπο παροχής των δημόσιων υπηρεσιών.
- Εντοπισμός **δυσλειτουργιών**, οδηγώντας σε απλούστευση ή κατάργηση ανενεργών διαδικασιών.
- Ενίσχυση της **αξιοπιστίας** των δημόσιων φορέων.
- **Βελτίωση** της εξυπηρέτησης πολιτών, επιχειρήσεων και δημόσιων φορέων.
- **Μείωση του φόρτου εργασίας** για τους δημόσιους υπαλλήλους που ασχολούνται με επικοινωνία και επίλυση αποριών.
- Διευκόλυνση της πρόσβασης των πολιτών στα κατάλληλα **κανάλια εξυπηρέτησης** (δια ζώσης, ψηφιακά, μέσω ΚΕΠ).

Οργάνωση του Εθνικού Μητρώου Διοικητικών Διαδικασιών «Μίτος»

Η ορθή λειτουργία του Εθνικού Μητρώου Διαδικασιών Δημοσίου (ΕΜΔΔ) προϋποθέτει τη συνεργασία τριών βασικών δρώντων με συγκεκριμένους ρόλους και με σαφή καταμερισμό εργασιών:

Η Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης (Υπουργείο Εσωτερικών), η οποία, μέσω της Διεύθυνσης Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου, έχει την ευθύνη για τον συντονισμό και την εποπτεία του ΕΜΔΔ. Οι αρμοδιότητές της περιλαμβάνουν:

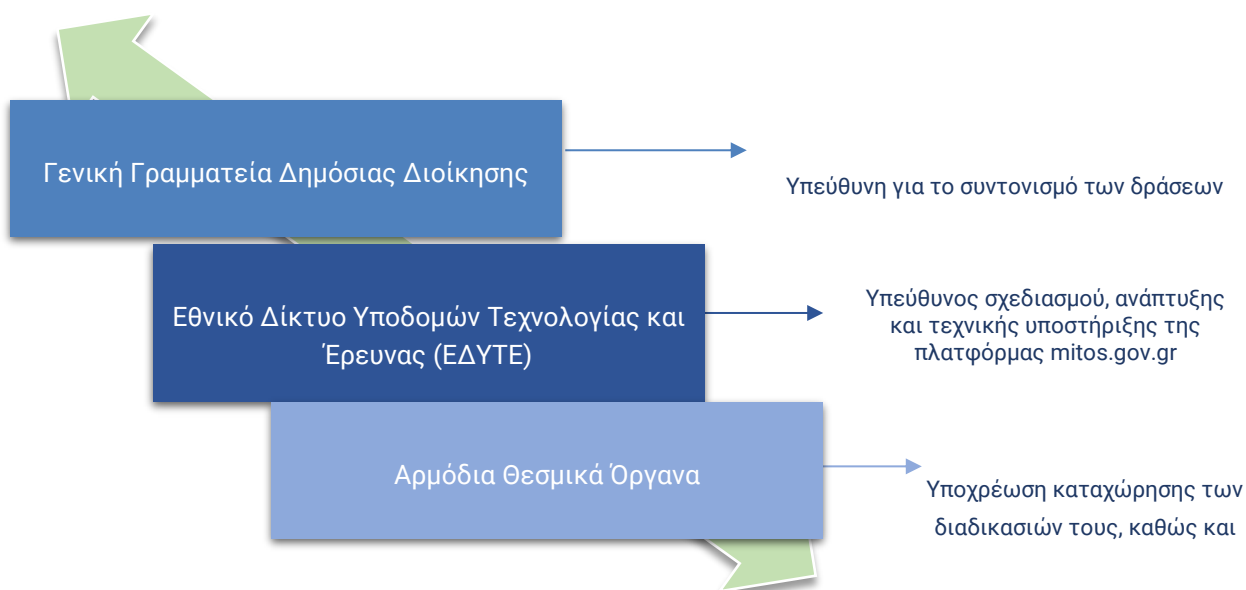
- Το σχεδιασμό της δομής και ανάπτυξης του ΕΜΔΔ, καθώς και καθορισμό των προτύπων και κανόνων καταχώρισης.
- Την προτεραιοποίηση των διαδικασιών προς καταχώριση με βάση κριτήρια όπως ο αριθμός χρηστών και η απόκλιση από το θεσμικό πλαίσιο.
- Τον συντονισμό των αρμόδιων φορέων για την καταχώριση των διαδικασιών και παροχή υποστήριξης.
- Τον έλεγχο της ορθότητας των καταχωρίσεων και δημοσίευση των διαδικασιών στο ΕΜΔΔ.
- Τη διαχείριση της πλατφόρμας αναφορών και προτάσεων απλούστουσης.

Η Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας (ΕΔΥΤΕ) Α.Ε. που εξασφαλίζει:

- Την ανάπτυξη, συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του πληροφοριακού συστήματος του ΕΜΔΔ.
- Την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για περαιτέρω σχεδιασμό.
- Την τεχνική υποστήριξη στους χρήστες του συστήματος.

Οι καθ' ύλην αρμόδιοι φορείς: θεσμικοί «ιδιοκτήτες» των διοικητικών διαδικασιών, καταχωρούν και επικαιροποιούν τις διαδικασίες τους στο ΕΜΔΔ όταν επέρχονται θεσμικές αλλαγές.

Οι τρεις αυτοί δρώντες συνεργάζονται σταδιακά αλλά και ταυτόχρονα, διασφαλίζοντας την επιτυχή ανάπτυξη, εφαρμογή και συντήρηση του ΕΜΔΔ, όπως καθορίζεται από την υπ' αριθμ. 32066/13.11.2020 Υπουργική Απόφαση.



Το Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΜΔΔ) «Μίτος» δημιουργήθηκε και εξελίσσεται με έναν **συνεργατικό τρόπο** που αξιοποιεί τη συμμετοχή πλήθους δημοσίων υπαλλήλων από διάφορες υπηρεσίες και τομείς του δημόσιου τομέα που συγκαταλέγονται στους θεσμικούς φορείς. Η διαδικασία ανάπτυξης και επέκτασής του έχει ως προαπαιτούμενο την ενεργή συνεισφορά των υπαλλήλων, οι οποίοι καλούνται να καταγράψουν, να επικαιροποιήσουν ή και να διαγράψουν τις διοικητικές διαδικασίες. Μέσω αυτής της αλληλεπίδρασης, καθίσταται εφικτή η καταγραφή των διαδικασιών και η δημιουργία ενός ενιαίου μητρώου που αποτυπώνει με ακρίβεια τις διοικητικές διαδικασίες, καθώς οι συμμετέχοντες έχουν τη δυνατότητα να συνεισφέρουν με την εμπειρία τους, διασφαλίζοντας την ακρίβεια και την πληρότητα των καταχωρήσεων. Ο συνδυασμός της τεχνογνωσίας των δημοσίων υπαλλήλων και της τεχνολογίας συντελεί στην ανάπτυξη ενός δυναμικού και λειτουργικού εργαλείου για τη βελτίωση της δημόσιας διοίκησης.

Περαιτέρω, το ΕΜΔΔ «Μίτος» διασυνδέεται με το gov.gr. Ειδικότερα, στην αρχική σελίδα κάθε ψηφιακής υπηρεσίας του gov.gr παρατίθεται σύνδεσμος προς τη σελίδα της σχετικής διαδικασίας στο «Μίτος». Με τον τρόπο αυτό, πραγματοποιείται μία βασική διασύνδεση μεταξύ υπηρεσιών και μητρώων του Δημοσίου και δίνεται η δυνατότητα στους πολίτες να μπορούν να αναζητούν εύκολα και απλά κάθε λεπτομέρεια σχετικά με τη διαδικασία ενδιαφέροντός τους.

Οι βασικότεροι ρόλοι χρηστών του πληροφοριακού συστήματος του ΕΜΔΔ είναι οι εξής:

- **Διαχειριστής:** Ο διαχειριστής, ή ο αναπληρωτής του, έχει την ευθύνη να καθορίζει τη λίστα των διαδικασιών που πρέπει να καταχωριστούν στο ΕΜΔΔ και να διασφαλίζει την έγκαιρη καταχώριση των διαδικασιών από τους συντάκτες. Επιπλέον, είναι αρμόδιος για τον έλεγχο της ορθότητας και πληρότητας της καταχώρισης, την οριστικοποίηση και έγκριση κάθε διαδικασίας και επικαιροποίησης, καθώς και τη διαγραφή διαδικασιών όταν χρειάζεται.
- **Συντάκτης:** Ο συντάκτης είναι υπεύθυνος για τη συμπλήρωση όλων των πεδίων μιας διαδικασίας που ανήκει στον φορέα του. Είναι επίσης υπεύθυνος για τη μεταβολή των δεδομένων, όταν αλλάζει το θεσμικό πλαίσιο. Συντάκτες είναι τα στελέχη των Διευθύνσεων ή Τμημάτων που έχουν αρμοδιότητα για το θεσμικό πλαίσιο των διαδικασιών.
- **Επόπτης:** Η Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών (μέσω της Διεύθυνσης Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου) ελέγχει την ορθότητα των καταχωρήσεων που έχουν λάβει τελική έγκριση από τον διαχειριστή και δημοσιεύει τις διαδικασίες στο ΕΜΔΔ.

Τέλος η ψηφιακή πύλη του ΕΜΔΔ - Μίτος <https://mitos.gov.gr/>, όπως έχει αναπτυχθεί και υποστηρίζεται από την ΕΔΥΤΕ Α.Ε. με την χρήση των πλέον σύγχρονων τεχνολογικών εργαλείων.



Στόχος του Υπουργείου Εσωτερικών είναι η **συνεχής βελτίωση και ο εμπλουτισμός του ΕΜΔΔ «Μίτος» με νέες δυνατότητες**. Η επέκταση της χρήσης του Μητρώου, με τη δημοσίευση του συνόλου των διοικητικών διαδικασιών, όπως προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία, αποτελεί κρίσιμο προαπαιτούμενο ανασχεδιασμού, απλούστευσης και ψηφιοποίησής τους, αλλά και διαμόρφωσης νέων διαλειτουργικοτήτων μεταξύ των πληροφορικών συστημάτων του Δημοσίου.

Δράσεις εντός του 2023

Πρόοδος καταχώρισης διαδικασιών

Έως το τέλος του 2023, είχαν καταχωρισθεί στο Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών τρεις χιλιάδες διακόσιες εβδομήντα τρεις (3.273) διαδικασίες. Προς διευκόλυνση της περιήγησης και του εντοπισμού της απαιτούμενης πληροφόρησης από τους ενδιαφερόμενους, η ταξινόμησή τους ακολουθεί τις έντεκα (11) βασικές κατηγορίες του gov.gr, με την προσθήκη της Κατηγορίας “Ναυτιλία”. Επιπλέον, η ομαδοποίηση των διαδικασιών πραγματοποιείται και με πρόσθετους τρόπους: ανά ομάδα-στόχο ή βάσει του είδους αυτών. Το σύνολο των διαδικασιών που δημοσιεύτηκαν στο ΕΜΔΔ «Μίτος» κατά το έτος 2023 ανά τομέα πολιτικής παρουσιάζεται στον ακόλουθο πίνακα:

Γεωργία και κτηνοτροφία	78
Κτηνοτροφία	10
Τρόφιμα	19
Γεωργική επιχειρηματικότητα	10
Εξαγωγές αγροτικών προϊόντων και ζώντων ζώων	3
Συνεταιρισμοί	2
Γεωργία	1
Αλιεία	12
Επιδότησεις	3
Κτηνοτροφική επιχειρηματικότητα	5
Ασφάλιση γεωργικής παραγωγής	1
Εισαγωγές αγροτικών προϊόντων	1
Λοιπές διαδικασίες	11
Εργασία και ασφάλιση	190
Απασχόληση στο δημόσιο τομέα	96
Αναγνώριση επαγγελματικών προσόντων	3
Αποζημιώσεις και παροχές	12
Ασφάλιση	21
Ανεργία	6
Συνταξιοδότηση	21
Ελεύθεροι επαγγελματίες	3
Κατασκηνώσεις	1

Λοιπές διαδικασίες	27
Επιχειρηματική δραστηριότητα	236
Απασχόληση προσωπικού	12
Αδειοδοτήσεις και συμμόρφωση	155
Φορολογία επιχειρήσεων	12
Μεταβολές	3
Ακίνητη περιουσία επιχειρήσεων	8
Ηλεκτρονικός φάκελος επιχείρησης	2
Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων	1
Λοιπές διαδικασίες	43
Περιουσία και φορολογία	35
Δημόσια περιουσία και εθνικά κληροδοτήματα / κοινωφελείς περιουσίες	12
Επιδότησεις πολιτών	2
Κτηματολόγιο	9
Διαχείριση ακίνητης περιουσίας	6
Διαχείριση οφειλών	2
Λοιπές διαδικασίες	4
Εκπαίδευση	165
Πανεπιστήμια και φοίτηση	15
Επαγγελματίες εκπαίδευσης	41
Εγγραφή σε σχολείο	2
Έρευνα	5
Θέματα εκπαίδευσης	22
Αναγνώριση τίτλου σπουδών	8
Κατάρτιση και εκπαιδευτικό περιεχόμενο	3
Ψηφιακές δεξιότητες	1
Εκπαιδευτικό βιογραφικό	3
Λοιπές διαδικασίες	65
Πολίτης και καθημερινότητα	68
Κοινωνική αρωγή	2
Πολίτες άλλων κρατών	12
Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	13
Άσκηση εκλογικού δικαιώματος	8
Καταγγελίες	3
Πληρωμές και παράβολα	1

Νομοθεσία και αποφάσεις	2
Εξ αποστάσεως εξυπηρέτηση πολιτών	4
Μετακινήσεις	4
Τηλεπικοινωνίες	3
Διεύθυνση κατοικίας και επικοινωνίας	1
Λοιπές διαδικασίες	15
Δικαιοσύνη	66
Ποινικό Μητρώο	1
Δικαστήρια	9
Καταστήματα κράτησης	1
Διαφορές με το δημόσιο	4
Νομοθεσία	4
Λοιπές διαδικασίες	47
Οικογένεια	31
Οικογενειακή κατάσταση	5
Διαζύγιο	2
Απώλεια	9
Γέννηση	6
Λοιπές διαδικασίες	9
Υγεία και πρόνοια	12
Επαγγελματίες υγείας	7
Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη	1
Κορωνοϊός COVID-19	1
Άτομα με αναπηρίες και χρόνιες παθήσεις	1
Φάκελος υγείας	1
Λοιπές διαδικασίες	1
Πολιτισμός, αθλητισμός και τουρισμός	22
Τουρισμός	5
Αρχαιολογικοί χώροι και πολιτιστική κληρονομιά	8
Αθλητισμός	6
Σωματεία	2
Εκδόσεις και πολιτιστικό περιεχόμενο	1
Ναυτιλία	14
Λοιπές διαδικασίες	14

Στράτευση	4
Αναβολή / διακοπή στράτευσης	1
Απόστρατοι	2
Κατάταξη	1
Λοιπές	20
ΣΥΝΟΛΟ	941

Οι ως άνω διαδικασίες παρατίθενται αναλυτικά, ανά κατηγορία πολιτικής, στο παράρτημα της παρούσας

Καθημερινή συνεργασία με Φορείς για το ΕΜΔΔ - Μίτος

Το ΕΜΔΔ-Μίτος δεν είναι απλά ένας τόπος καταγραφής και αποτύπωσης του μεγάλου πλήθους διοικητικών διαδικασιών με τη μορφή ενός στατικού αρχείου, Αντίθετα, λειτουργεί ως ένα ζωντανό στοιχείο της δημόσιας διοίκησης, με συνεχείς καθημερινές αλλαγές, που διασφαλίζουν ότι παραμένει το μοναδικό, έγκυρο και αξιόπιστο σημείο αναφοράς για κάθε δημόσια διαδικασία.

Η Διεύθυνση Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου του Υπουργείου Εσωτερικών τηρεί καθημερινή συνεργασία με φορείς του δημοσίου για την πιστή τήρηση των υποχρεώσεων καταχώρισης, από μέρους των θεσμικών Αρχών, των νέων διοικητικών διαδικασιών, αλλά και της επικαιροποίησης διαδικασιών που έχουν δημοσιευθεί στο ΕΜΔΔ – Μίτος, λόγω επερχόμενων θεσμικών αλλαγών.

Ένα παράδειγμα της συνεργασίας αυτής είναι και η επικαιροποίηση στο ΕΜΔΔ – Μίτος, εντός του έτους 2023, της διαδικασίας έκδοσης Δελτίου Ταυτότητας Ελλήνων πολιτών. Συγκεκριμένα, στις 17 Φεβρουαρίου 2023 δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 824/Β/17-2-2023 η Κοινή Υπουργική Απόφαση 8200/0-109568/2023, με την οποία τροποποιήθηκε σε μεγάλη έκταση η σχετική ΚΥΑ 8200/0-297647/10.4.2018 που αφορούσε την έκδοση του νέου τύπου Δελτίου Ταυτότητας Ελλήνων πολιτών.

Ακολούθησε η έκδοση διαπιστωτικής πράξης του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 5328/Β/7-9-2023, ορίζοντας την 25η Σεπτεμβρίου 2023, ως ημερομηνία έναρξης της διαδικασίας έκδοσης του νέου τύπου Δελτίου Ταυτότητας Ελλήνων πολιτών.

Η διαδικασία **αρχικής έκδοσης δελτίου ταυτότητας (ΜΑΚ: 707544)** είναι δημοσιευμένη στο ΕΜΔΔ – Μίτος από το έτος 2021 και με τη θέση σε ισχύ των ως άνω κανονιστικών αλλαγών, υλοποιήθηκαν οι αναγκαίες διορθώσεις από την αρμόδια θεσμική Αρχή, στη σχετική πληροφορία στο ΕΜΔΔ – Μίτος, τόσο στη διαδικασία αρχικής έκδοσης δελτίου ταυτότητας, όσο και σε συγγενείς διαδικασίες, όπως της **έκδοσης δελτίου ταυτότητας για λόγους φθοράς (ΜΑΚ: 337582, για λόγους κλοπής (ΜΑΚ: 987748), για λόγους απώλειας (ΜΑΚ: 880224), κα.**

707544 Αρχική έκδοση δελτίου ταυτότητας

Με μια ματιά

- Βασικές πληροφορίες
- Αίτηση
- Τι θα χρειαστείτε
- Προϋποθέσεις
- Κόστος
- Σχετικά
- Εξερχόμενα
- Βήματα
- Άλλες πληροφορίες
- Μητρώα
- Νομοθεσία
- Κατηγορίες
- Διάγραμμα διαδικασίας
- Βήματα**

Με μια ματιά

Σημεία εξυπηρέτησης

Αστυνομικά Τμήματα, ΚΕΠ, Τμήματα Ασφαλείας Χώρας, Υποδιευθύνσεις Ασφαλείας Χώρας

Ψηφιακά σημεία παροχής

Ενιαία Ψηφιακή Πύλη δημόσιας διοίκησης (ΕΨΠ - gov.gr) μόνο για ραντεβού

Εξ αποστάσεως σημεία εξυπηρέτησης

myELASlive (μόνο ραντεβού)

Αριθμός δικαιολογητικών

2 έως 6 + (1)

Κόστος

10,5 €

Εκτιμώμενος χρόνος

7 ημέρες

Περιγραφή

Η διαδικασία αφορά στην έκδοση δελτίου ταυτότητας σε Έλληνες πολίτες που έχουν συμπληρώσει το 12ο έτος της ηλικίας τους και αιτούνται την έκδοση δελτίου ταυτότητας για πρώτη φορά.

Βασικές πληροφορίες

Θεσμικός φορέας

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Εποπτευόμενος ή θεσμικός φορέας ως σημείο εξυπηρέτησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ

Παρέχεται σε

Πολίτες

Σχετικοί σύνδεσμοι

Έκδοση Δελτίου Ταυτότητας
Ραντεβού για την έκδοση δελτίου ταυτότητας Ελλήνων πολιτών

Διάγραμμα διαδικασίας

987748 Αντικατάσταση δελτίου ταυτότητας λόγω κλοπής

Με μια ματιά

- Βασικές πληροφορίες
- Αίτηση
- Τι θα χρειαστείτε
- Προϋποθέσεις
- Κόστος
- Σχετικά
- Εξερχόμενα
- Βήματα
- Άλλες πληροφορίες
- Μητρώα
- Νομοθεσία
- Κατηγορίες
- Διάγραμμα διαδικασίας
- Βήματα**

Με μια ματιά

Σημεία εξυπηρέτησης

Τμήματα Ασφαλείας Χώρας, Αστυνομικά Τμήματα, Υποδιευθύνσεις Ασφαλείας Χώρας

Ψηφιακά σημεία παροχής

Ενιαία Ψηφιακή Πύλη δημόσιας διοίκησης (ΕΨΠ - gov.gr) μόνο για ραντεβού

Εξ αποστάσεως σημεία εξυπηρέτησης

myELASlive (μόνο ραντεβού)

Αριθμός δικαιολογητικών

2 έως 6 + (1)

Κόστος

10,5 €

Εκτιμώμενος χρόνος

7 ημέρες

Περιγραφή

Η διαδικασία αφορά στην αντικατάσταση δελτίου ταυτότητας Ελλήνων πολιτών το οποίο έχει κλαπεί.

Βασικές πληροφορίες

Θεσμικός φορέας

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Εποπτευόμενος ή θεσμικός φορέας ως σημείο εξυπηρέτησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ

Παρέχεται σε

Πολίτες

Σχετικοί σύνδεσμοι

Έκδοση Δελτίου Ταυτότητας

Παρατηρήσεις

Ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να απευθυνθεί στην Αρχή έκδοσης (Υποδιεύθυνση Ασφαλείας, Τμήμα Ασφαλείας, Αστυνομικό Τμήμα ή Υποδιεύθυνση Αστυνομίας, κατά περίπτωση) που επιθυμεί.

337582 Αντικατάσταση δελτίου ταυτότητας λόγω φθοράς

Με μια ματιά

- Βασικές πληροφορίες
- Αίτηση
- Τι θα χρειαστείτε
- Προϋποθέσεις
- Κόστος
- Σχετικά
- Εξερχόμενα
- Βήματα
- Άλλες πληροφορίες
- Μητρώα
- Νομοθεσία
- Κατηγορίες
- Διάγραμμα διαδικασίας
- Βήματα**

Με μια ματιά

Σημεία εξυπηρέτησης

Τμήματα Ασφαλείας Χώρας, Υποδιευθύνσεις Ασφαλείας Χώρας, Αστυνομικά Τμήματα

Ψηφιακά σημεία παροχής

Ενιαία Ψηφιακή Πύλη δημόσιας διοίκησης (ΕΨΠ - gov.gr) μόνο για ραντεβού

Εξ αποστάσεως σημεία εξυπηρέτησης

myELASlive (μόνο ραντεβού)

Αριθμός δικαιολογητικών

3 έως 7 + (1)

Κόστος

19,5 €

Εκτιμώμενος χρόνος

7 ημέρες

Περιγραφή

Η διαδικασία αφορά στην αντικατάσταση δελτίου ταυτότητας Ελλήνων πολιτών το οποίο έχει υποστεί φθορά.

Βασικές πληροφορίες

Θεσμικός φορέας

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Εποπτευόμενος ή θεσμικός φορέας ως σημείο εξυπηρέτησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ

Παρέχεται σε

Πολίτες

Σχετικοί σύνδεσμοι

Έκδοση Δελτίου Ταυτότητας

Παρατηρήσεις

Ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να απευθυνθεί στην Αρχή έκδοσης (Υποδιεύθυνση Ασφαλείας, Τμήμα Ασφαλείας, Αστυνομικό Τμήμα ή Υποδιεύθυνση Αστυνομίας, κατά περίπτωση) που επιθυμεί.

880224 Αντικατάσταση δελτίου ταυτότητας λόγω απώλειας

Με μια ματιά

- Βασικές πληροφορίες
- Αίτηση
- Τι θα χρειαστείτε
- Προϋποθέσεις
- Κόστος
- Σχετικά
- Εξερχόμενα
- βήματα
- Άλλες πληροφορίες
- Μητρώα
- Νομοθεσία
- Κατηγορίες
- Διάγραμμα διαδικασίας
- Βήματα**

Με μια ματιά

Σημεία εξυπηρέτησης

Τμήματα Ασφαλείας Χώρας, Υποδιευθύνσεις Ασφαλείας Χώρας, Αστυνομικά Τμήματα

Ψηφιακά σημεία παροχής

Ενιαία Ψηφιακή Πύλη δημόσιας διοίκησης (ΕΨΠ - gov.gr) μόνο για ραντεβού

Εξ αποστάσεως σημεία εξυπηρέτησης

myELASlive (μόνο ραντεβού)

Αριθμός δικαιολογητικών

2 έως 6 + (1)

Κόστος

19,5 €

Εκτιμώμενος χρόνος

7 ημέρες

Περιγραφή

Η διαδικασία αφορά στην αντικατάσταση δελτίου ταυτότητας Ελλήνων πολιτών το οποίο έχει απολεσθεί.

Βασικές πληροφορίες

Θεσμικός φορέας

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Εποπτευόμενος ή θεσμικός φορέας ως σημείο εξυπηρέτησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ

Παρέχεται σε

Πολίτες

Σχετικοί σύνδεσμοι

Ηλεκτρονική δήλωση απώλειας αστυνομικού δελτίου ταυτότητας

Έκδοση Δελτίου Ταυτότητας

Έκδοση Δελτίου Ταυτότητας-Δικαιολογητικά

Περαιτέρω, και με δεδομένο ότι το έτος 2023 ήταν ένα εκλογικό έτος, με τη διεξαγωγή 2 εκλογών, οι διαδικασίες που σχετίζονταν με θέματα των εκλογών, των κομματικών συνδυασμών και των ενδοδιοικητικών διαδικασιών των αρμόδιων δημοσίων φορέων, δημοσιεύτηκαν εγκαίρως προς διευκόλυνση όλων των εμπλεκόμενων. Τέτοια παραδείγματα αποτέλεσαν η τροποποίηση της διαδικασίας με τίτλο «Μεταδημότευση υποψηφίου για τις δημοτικές και περιφερειακές εκλογές» (ΜΑΚ: 120014), καθώς διαδικασίες που συνέβαλαν στην ολοκληρωμένη πληροφόρηση του πολίτη για την άσκηση του εκλογικού του

δικαιώματος: (Εγγραφή Εκλογέα στον Κατάλογο Ετεροδημοτών (ΜΑΚ: 282628), Άσκηση εκλογικού δικαιώματος Παραληφθέντων Εκλογέων (ΜΑΚ: 437216), Μεταδημότευση λόγω διετούς κατοικίας (ΜΑΚ: 695066), Καταχώρηση Ένδειξης Στέρησης του Δικαιώματος του Εκλέγειν (ΜΑΚ: 729234), Ενστάσεις κατά Εκλογικών Καταλόγων (ΜΑΚ: 543371).

282628 Εγγραφή Εκλογέα στον Κατάλογο Ετεροδημοτών

Με μια ματιά

- Βασικές πληροφορίες
- Αίτηση
- Τι θα χρειαστείτε
- Προϋποθέσεις
- Εξερχόμενα
- Βήματα
- Ψηφιακά βήματα
- Άλλες πληροφορίες
- Μητρώα
- Νομοθεσία
- Κατηγορίες
- Διάγραμμα διαδικασίας
- Βήματα
- Ψηφιακά βήματα

Με μια ματιά

Σημεία εξυπηρέτησης Δήμοι, ΚΕΠ		Ψηφιακά σημεία παροχής Ενιαία Ψηφιακή Πύλη δημόσιας διοίκησης (ΕΨΠ - gov.gr)	
Αριθμός δικαιολογητικών 1	Κόστος Παρέχεται χωρίς κόστος	Εκτιμώμενος χρόνος 10 λεπτά	
		Εκτιμώμενος χρόνος (ψηφιακά) 8 λεπτά	
Περιγραφή Η διαδικασία αφορά την υποβολή αίτησης εγγραφής εκλογέα στους καταλόγους Ετεροδημοτών.			

Βασικές πληροφορίες

Θεσμικός φορέας ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ	Οργανική μονάδα θεσμικού φορέα ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΛΟΓΩΝ
Παρέχεται σε Έλληνες υπήκοοι	Σχετικοί σύνδεσμοι Οδηγίες διαδικασίας Γενικές πληροφορίες Οδηγίες συμπλήρωσης αίτησης Ιστοσελίδα Υπουργείου Εσωτερικών

Ενίσχυση της οργανωτικής δομής του ΕΜΔΔ - Μίτος

Μέσα στο έτος αναφοράς προστέθηκαν νέοι χρήστες του πληροφοριακού συστήματος ΕΜΔΔ «Μίτος». Ειδικότερα οι «**διαχειριστές**» αυξήθηκαν **κατά 57** και οι «**συντάκτες**» **κατά 144**. Στο τέλος του 2023 η κατανομή των ρόλων του ΕΜΔΔ είχε ως εξής:

Συντάκτες	Διαχειριστές	Ενεργοί χρήστες	Ομάδες
1220	591		597
Εκτελεστικοί	Επόπτες	1892	Υπερομάδες
58	23		33

Οι **θεσμικοί φορείς** (Υπουργεία και Ανεξάρτητες αρχές), για τους οποίους έχουν οριστεί χρήστες στο ΕΜΔΔ «Μίτος» ανέρχονταν στους **26**.

Εκπαίδευση – Δημοσιότητα

Η Διεύθυνση Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου σε συνεργασία με το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΙΝΕΠ/ΕΚΔΔΑ), προχώρησε στην κατάρτιση εκπαιδευτικού προγράμματος με τίτλο «**Εθνική Πολιτική Διοικητικών Διαδικασιών, Οργάνωση και Λειτουργία του Εθνικού Μητρώου Διοικητικών Διαδικασιών «Μίτος»**», για την υποστήριξη όλων των εμπλεκόμενων ρόλων και ειδικότερα αυτούς των Συντακτών και Διαχειριστών.

Το επιμορφωτικό πρόγραμμα είναι διάρκειας μίας εβδομάδας (35 διδακτικών ωρών,) και εμπεριέχει θεωρητικό μέρος και πρακτική εκπαίδευση στο πληροφοριακό σύστημα ΕΜΔΔ-Μίτος. Απευθύνεται αποκλειστικά στους υπάλληλους των αρμοδίων υπηρεσιών καταχώρισης, επικαιροποίησης και διαγραφής διαδικασιών στο ΕΜΔΔ-Μίτος.

Ολοκληρώνοντας την επιμόρφωσή τους, οι εκπαιδευόμενοι αποκτούν όλες τις απαραίτητες θεωρητικές και πρακτικές γνώσεις που σχετίζονται με την Εθνική Πολιτική Διοικητικών Διαδικασιών (Ε.Π.Δ.Δ.) που θα τους επιτρέψουν να ανταποκριθούν επιτυχώς στις απαιτήσεις χρήσης και λειτουργίας του ΕΜΔΔ-Μίτος.

Το επιμορφωτικό πρόγραμμα ξεκίνησε να υλοποιείται τον Ιανουάριο του 2023 και έως το τέλος του έτους διενεργήθηκαν έντεκα **(11) εκπαιδευτικά σεμινάρια**.

- Παράλληλα, στο πλαίσιο του εκπαιδευτικού προγράμματος του ΙΝΕΠ/ΕΚΔΔΑ με τίτλο: «**Σύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων Πολιτών στα ΚΕΠ (Back-Office ΚΕΠ)**», που απευθύνεται σε υπαλλήλους των ΚΕΠ, εντάχθηκε διδακτική ενότητα με τίτλο «Πλοήγηση στο ΟΠΣ ΕΜΔΔ – ΜΙΤΟΣ». Η συγκεκριμένη ενότητα έχει ως στόχο να αναδείξει το ΕΜΔΔ-Μίτος ως εργαλείο για τη συγκεκριμένη ομάδα υπαλλήλων και να προωθήσει τη χρήση του από πολίτες και δημοσίους υπαλλήλους.
- Στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης εντάχθηκε εντός του 2023, το μάθημα «Αποτύπωση, Μοντελοποίηση, Προτυποποίηση και Διαχείριση Διοικητικών Διαδικασιών – Εθνική Πολιτική Διοικητικών Διαδικασιών». Σκοπός του μαθήματος είναι η βελτίωση των γνώσεων και η ανάπτυξη των ικανοτήτων των συμμετεχόντων/ουσών για την αποτελεσματική αποτύπωση και βελτιστοποίηση διαδικασιών στην Δημόσια Διοίκηση με βάση συστηματικές, επιστημονικές μεθοδολογίες και πρότυπα, καθώς και εξειδικευμένα προς αυτό τον σκοπό λογισμικά και την ένταξή τους στο ΕΜΔΔ-Μίτος. Επιπλέον στόχος είναι η εξοικείωση με τους βασικούς άξονες, μεθόδους και εργαλεία της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών.

Εξέλιξη της Ψηφιακής Πύλης του ΕΜΔΔ-Μίτος

Το Νοέμβριο του 2023 τέθηκε σε παραγωγική λειτουργία η πρώτη έκδοση του νέου πληροφοριακού συστήματος των ΚΕΠ (νέο back office-BO) στο σύνολο των ενεργών καταστημάτων ΚΕΠ της επικράτειας, προς αντικατάσταση του παλιού πληροφοριακού συστήματος των ΚΕΠ (eΚΕΠ – ΕΡΜΗΣ). Το νέο σύστημα αντλεί τις τυποποιημένες πληροφορίες που αφορούν στις διοικητικές διαδικασίες από το ΕΜΔΔ-Μίτος.

Εντός του έτους αναφοράς, ανελήφθησαν από την ΕΔΥΤΕ οι εξής δράσεις για την περαιτέρω ανάπτυξη της ψηφιακής πύλης του ΕΜΔΔ:

1. Δημιουργία μηχανισμού συλλογής και αξιοποίησης προτάσεων διόρθωσης/βελτίωσης διαδικασιών,
2. Ανάπτυξη μηχανισμού διαχείρισης αλλαγών σε επίπεδο φορέων/διαδικασιών, προς διευκόλυνση της μαζικής διαχείρισης των υπηρεσιών/διαδικασιών που ανήκουν σε διάφορα Υπουργεία,

3. Δημιουργία μηχανισμού σύνταξης καταλόγου υπηρεσιών για κάθε φορέα παροχής, που θα επιτρέπει σε συγκεκριμένους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης (π.χ. ΟΤΑ, Νοσηλευτικά ιδρύματα κ.ά.) να προσαρμόζουν και να κοινοποιούν καταλόγους με τις υπηρεσίες που προσφέρουν,
4. Ανάπτυξη μηχανισμού συλλογής δεδομένων από τα υπο-συστήματα του ΕΜΔΔ Μίτος για την οπτικοποίηση και ανάλυση δεδομένων και την παροχή εξατομικευμένης πληροφόρησης, προσαρμοσμένης στις ανάγκες των χρηστών του ΕΜΔΔ,
5. Κωδικοποίηση πεδίων ΕΜΔΔ και δημιουργία λεξικών για την ανάλυση και αξιολόγηση των δεδομένων του ΕΜΔΔ, με στόχο τον εντοπισμό και την καταγραφή περαιτέρω δυνατοτήτων και τη συνεχή κωδικοποίηση της διαθέσιμης πληροφορίας,
6. Επέκταση υλοποίησης Μητρώου Μητρώων, με αντικείμενο την προτυποποίηση ενός εργαλείου καταγραφής πληροφορίας για τα νέα μητρώα που θα εγγράφονται στο ΕΜΔΔ,
7. Επέκταση υλοποίησης Μητρώου Δικαιολογητικών, ενός ανεξάρτητου υποσυστήματος το οποίο διαλειτουργεί με το ΕΜΔΔ και αποτελεί μια συλλογή ηλεκτρονικών εγγράφων και πληροφοριών που αναφέρονται σε διάφορα δικαιολογητικά, όπως πιστοποιητικά, άδειες, αιτήσεις και άλλα έγγραφα που απαιτούνται για την πρόσβαση σε δημόσιες υπηρεσίες, την υποβολή αιτήσεων και την εκτέλεση διοικητικών διαδικασιών,
8. Υλοποίηση Μητρώου Ενεργειών Βημάτων, το οποίο αφορά στη δημιουργία λεξικού (μητρώου) περιγραφής βημάτων ή υπο-διαδικασιών που απαιτούνται για την εκτέλεση μια διαδικασίας,
9. Υλοποίηση Μητρώου Σημείων Εξυπηρέτησης, ως συμπληρωματικού αυτόνομου μητρώου, το οποίο διαλειτουργεί με το ΕΜΔΔ για να παρέχει τα σημεία εξυπηρέτησης για κάθε διαδικασία σε κάθε χρήστη του ΕΜΔΔ Μίτος,
10. Υλοποίηση και υποστήριξη διαλειτουργικότητας ΕΜΔΔ με τρίτα/εξωτερικά συστήματα, με αντικείμενο τη δημιουργία ενός υποσυστήματος παροχής δεδομένων του ΕΜΔΔ προς τρίτα συστήματα (API),
11. Σχεδίαση και υλοποίηση εφαρμογής για κινητές συσκευές,
12. Υλοποίηση, υποστήριξη και λειτουργία μηχανισμού ελέγχου πληρότητας και ποιότητας καταγραφής διαδικασιών που έχουν ενταχθεί στο ΕΜΔΔ.

Περαιτέρω η ΕΔΥΤΕ υλοποίησε δράσεις επιμόρφωσης των στελεχών της δημόσιας διοίκησης, ανάπτυξης εκπαιδευτικού/επικοινωνιακού υλικού, λειτουργίας ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας και υποστήριξης της Κοινότητας πρακτικής του ΕΜΔΔ και υποστήριξης καταχώρισης διαδικασιών στο ΕΜΔΔ.



Ειδικής μνείας χρήζει το γεγονός ότι το ΕΜΔΔ «Μίτος» έλαβε διεθνή εύσημα με τελευταία τη διάκριση: «*EPSA 2023-24 Special Recognition*» που απέσπασε στα βραβεία του Ευρωπαϊκού Ινστιτούτου για τη Δημόσια Διοίκηση 2023 (European Institute of Public Administration - EIPA), ενώ τον Μάρτιο του έτους 2023 χαρακτηρίστηκε «καλή πρακτική» από τον ΟΟΣΑ στην έκθεση με τίτλο “Effective Government Information Websites”.






Εθνικό Πρόγραμμα
Απλούστευσης Διαδικασιών
(ΕΠΑΔ)

Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών (ΕΠΑΔ)

Με το άρθρο 45 του ν. 4635/2019 θεσμοθετήθηκε το Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών (ΕΠΑΔ), το οποίο αποτελεί το συνεκτικό πλαίσιο για τον ανασχεδιασμό και την απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών του δημοσίου.

Το ΕΠΑΔ αποτελεί μια καινοτόμα πρωτοβουλία της Πολιτείας με σκοπό την εξεύρεση της «χρυσής τομής» μεταξύ δύο φαινομενικά αντικρουόμενων αναγκών. Από τη μια, την ανάγκη να απελευθερωθούν οι παραγωγικές και κοινωνικές δυνάμεις της χώρας από περιττές γραφειοκρατικές αγκυλώσεις. Από την άλλη, την ανάγκη να προστατευθεί το δημόσιο συμφέρον που επιτυγχάνεται μέσα από υψηλής ποιότητας ρυθμίσεις και κανόνες. Για την επιτυχία της πρωτοβουλίας, είναι σημαντικό το ΕΠΑΔ να εμπεδωθεί ως διαχρονική πολιτική, δημιουργώντας ένα μόνιμο διοικητικό πλαίσιο συντονισμού, ώστε να επιτευχθεί η όσο το δυνατόν μεγαλύτερη, θετική και ορατή επίπτωση στην οικονομία και την κοινωνία.

Στο ΕΠΑΔ εντάσσονται δράσεις και πολιτικές που εμπίπτουν στους ακόλουθους **τρεις (3) άξονες παρέμβασης**:

 Απλές και κατανοητές διαδικασίες	 Ποιοτικές και φιλικές ρυθμίσεις	 Επίκαιρη και ακριβής ενημέρωση
Διοικητικός ανασχεδιασμός και απλούστευση διαδικασιών, ψηφιοποίηση και αναβάθμιση δημοσίων υπηρεσιών, ενίσχυση υπηρεσιών μιας στάσης	Βελτίωση του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου, διοικητική και νομοθετική κωδικοποίηση, βελτίωση ρυθμιστικής λειτουργίας της διοίκησης	Βελτίωση διάδρασης μεταξύ πολίτη και κράτους, ανάδειξη περιοχών παρέμβασης και υιοθέτηση προτάσεων για την καλύτερη λειτουργία της Δημόσιας Διοίκησης

Ειδικότερα:

Ο Άξονας Α' με τίτλο: «Απλές και Κατανοητές Διαδικασίες», περιλαμβάνει δράσεις και πολιτικές που αποσκοπούν στη μείωση των απαραίτητων ενεργειών, βημάτων ή δικαιολογητικών των διοικητικών διαδικασιών, στη χρήση ή αναβάθμιση των υπηρεσιών μιας στάσης για τη διεκπεραίωση διοικητικών διαδικασιών, στην ψηφιοποίηση των διοικητικών διαδικασιών και την ένταξή τους σε ψηφιακές πλατφόρμες, στο σχεδιασμό και υλοποίηση αναγκαίων διαλειτουργικοτήτων και τη διασύνδεση μητρώων μεταξύ φορέων του δημοσίου τομέα ή μεταξύ φορέων του δημοσίου τομέα και τρίτων κ.ά.

Ο Άξονας Β' με τίτλο: «Ποιοτικές και Φιλικές Ρυθμίσεις», περιλαμβάνει δράσεις και πολιτικές που αποσκοπούν, ενδεικτικά, στη βελτίωση του ρυθμιστικού περιβάλλοντος, στη μείωση του υφιστάμενου ρυθμιστικού όγκου, στην αποκατάσταση της εσωτερικής συνοχής του δικαίου και της σχέσης του πολίτη με αυτό, στη βελτίωση της φιλικότητας και της γλωσσικής καθαρότητας των ρυθμιστικών κειμένων.

Ο Άξονας Γ' με τίτλο: «Επίκαιρη και Ακριβής Ενημέρωση» περιέχει δράσεις και πολιτικές που αποσκοπούν στην κατανόηση της αναγκαιότητας ύπαρξης των διοικητικών διαδικασιών εκ μέρους των πολιτών και των επιχειρήσεων, στη μέτρηση ικανοποίησής τους από τις παρεχόμενες δημόσιες υπηρεσίες, στην παραγωγή δεικτών και στατιστικών για την πολιτική απλούστευσης, στη βελτίωση της ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των πολιτών και των επιχειρήσεων, στη διαχείριση των αιτημάτων τους από τη δημόσια διοίκηση και στη διαφάνεια των πληροφοριών και δεδομένων.

Οι δράσεις στις οποίες επικεντρώνεται το ΕΠΑΔ αφορούν στους ακόλουθους τομείς:

1.	Ανασχεδιασμό και απλούστευση διοικητικών διαδικασιών
2.	Πρόταση για τροποποίηση, προσαρμογή, απλούστευση και βελτίωση του νομοθετικού και κανονιστικού πλαισίου
3.	Ψηφιοποίηση διαδικασιών και δράσεις διαλειτουργικότητας των πληροφορικών συστημάτων
4.	Πληροφόρηση των πολιτών ή των επιχειρήσεων
5.	Αναβάθμιση της εξυπηρέτησης όλων των πολιτών

Οργάνωση και λειτουργία του ΕΠΑΔ

Το ΕΠΑΔ υλοποιείται μέσω Προγραμματικών Συμφωνιών μεταξύ του Υπουργού Εσωτερικών και των οικείων Υπουργών ή μέσω Μνημονίων Συνεργασίας μεταξύ του Γενικού Γραμματέα Δημόσιας Διοίκησης και των οικείων Γενικών ή Ειδικών Γραμματέων, καθώς και των εκπροσώπων κοινωνικών εταίρων, αντιπροσωπευτικών οργανώσεων της κοινωνίας των πολιτών ή ιδρυμάτων και λειτουργεί με την υποστήριξη ομάδων και υποομάδων εργασίας.

Οι Προγραμματικές Συμφωνίες ή τα Μνημόνια Συνεργασίας περιλαμβάνουν ιδίως:

- τις ειδικότερες δράσεις απλούστευσης που θα εφαρμοστούν ανά τομέα παρέμβασης,
- τις αναγκαίες διαλειτουργικότητες που επιδιώκονται με τρίτα μέρη για την επίτευξη των σκοπών της απλούστευσης,
- τις αναγκαίες ρυθμιστικές παρεμβάσεις που απαιτούνται (νομοθετικές ή κανονιστικές),
- το προτεινόμενο ύψος της χρηματοδότησης και τις προτεινόμενες πηγές της χρηματοδότησης,

- την ομάδα εργασίας που θα συντονίζει και θα παρακολουθεί την υλοποίηση της προγραμματικής συμφωνίας,
- τα απαραίτητα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης,
- το Παράρτημα, με τις ειδικότερες δράσεις που έχουν επιλεγεί για απλούστευση με προτεραιότητα σημασίας ανά τομέα παρέμβασης και
- το πλάνο επικοινωνίας και ευαισθητοποίησης.

Έργο Ορόσημο ΕΠΑΔ

Το σύνολο των δράσεων και των τριών (3) πυλώνων της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών δύναται να υποστηρίζονται χρηματοδοτικά από ενωσιακούς πόρους ή ελλείπει αυτών από εθνικούς πόρους. Ειδικότερα για τις διαδικασίες απλούστευσης η χρηματοδοτική στήριξη μπορεί να τελεί υπό την ευθύνη του εκάστοτε φορέα/Υπουργείου, ιδιοκτήτη των διοικητικών διαδικασιών, ή υπό την ευθύνη της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης ως συντονίζοντος φορέα του συνόλου των δράσεων απλούστευσης.

Στο πλαίσιο αυτό αξίζει ιδιαίτερης αναφοράς η συγχρηματοδοτούμενη Πράξη με τίτλο «Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών (ΕΠΑΔ)» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020», η υλοποίηση της οποίας ολοκληρώθηκε την 31η/12/2023.

Συγκεκριμένα στο πλαίσιο του Υποέργου 1: «Υπηρεσίες Συμβουλευτικής και Επιστημονικής Υποστήριξης για το Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών» της συγκεκριμένης πράξης εντάχθηκαν δράσεις που υπάγονται και στους τρεις (3) πυλώνες της ΕΠΑΔ. Η υλοποίηση έγινε στη βάση της υπ' αριθμό 35/13-5-2022 Συμφωνίας-Πλαίσιο και αφορούσε επιλεγμένες διοικητικές διαδικασίες, οι οποίες είχαν προκαθοριστεί με Προγραμματικές Συμφωνίες ή Μνημόνια Συνεργασίας με τους καθ' ύλην αρμόδιους φορείς, σε οκτώ (8) τομείς πολιτικής μέσω αντίστοιχων Εκτελεστικών Συμβάσεων με ισάριθμους αναδόχους και ειδικότερα στους τομείς:

α. Ναυτιλίας και Νησιωτικής πολιτικής β. Ενδοδιοικητικές Διαδικασίες του Δημόσιου Τομέα γ. Δημόσιες Συμβάσεις δ. Τουρισμός ε. Επικουρική Ασφάλιση στ. Κοινωνική Ασφάλιση και Πολιτική ΑμεΑ ζ. Αγροτική Ανάπτυξη και Τρόφιμα η. Επιχειρηματικότητα.



Αναγνώριση και αξιολόγηση
πάνω από 400 διαδικασιών στο
ΕΜΔΔ «Μίτος»



Προτάσεις για καταχώριση πάνω
από 200 νέων διαδικασιών στο
ΕΜΔΔ «Μίτος»



Υποβολή πάνω από 200
προτάσεων απλουστευμένων
διαδικασιών



Διενέργεια μετρήσεων
διοικητικών βαρών με το
Τυποποιημένο Μοντέλο Κόστους
σε επιλεγμένους τομείς*

*Τομείς: Ναυτιλία, Δημόσιες Συμβάσεις, Τουρισμός, Αγροτικής Ανάπτυξη και Επιχειρηματικότητα



Αντικείμενο Συμφωνίας – Πλαίσιο ΕΠΑΔ

Αντικείμενο του έργου ήταν η παροχή εξειδικευμένων συμβουλευτικών - επιστημονικών υπηρεσιών για οκτώ (8) τομείς πολιτικής και ειδικότερα:

- Ανασχεδιασμός και Απλούστευση διοικητικών διαδικασιών των φορέων του Δημοσίου Τομέα για τη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.
- Μελέτη και υλοποίηση μετρήσεων για τη μείωση των διοικητικών επιβαρύνσεων και του διοικητικού κόστους σε συγκεκριμένες διαδικασίες.

Τα αποτελέσματα και οφέλη συνοψίζονται στα κάτωθι:

- Αναγνώριση και αξιολόγηση άνω των τετρακοσίων (400) διαδικασιών στο ΕΜΔΔ «Μίτος»
- Προτάσεις για καταχώριση άνω των διακοσίων (200) νέων διαδικασιών στο ΕΜΔΔ «Μίτος»
- Υποβολή άνω των διακοσίων (200) προτάσεων απλουστευμένων διαδικασιών
- Διενέργεια οκτώ (8) μετρήσεων διοικητικών βαρών σε 5 τομείς πολιτικής

Το εν λόγω Έργο έδωσε σημαντική ώθηση στην καταχώριση νέων διαδικασιών στο Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών «Μίτος», στο πλαίσιο του στόχου για την ολοκλήρωση της αποτύπωσης του συνόλου των διαδικασιών της Δημόσιας Διοίκησης. Παράλληλα, υπεβλήθησαν πολλές και

σημαντικές προτάσεις απλούστευσης, οι οποίες θα αποτελέσουν τη βάση συνεργασίας με τους αρμόδιους θεσμικούς φορείς για την προώθηση των σχετικών παρεμβάσεων ή την υλοποίηση ψηφιακών λύσεων. Τέλος, το Παρατηρητήριο της Γραφειοκρατίας εμπλουτίστηκε με μετρήσεις διοικητικών βαρών που αφενός αποτελούν μέσο αξιολόγησης συγκεκριμένων διαδικασιών και αφετέρου συμπληρώνουν τη βάση δεδομένων του Παρατηρητηρίου με στοιχεία που μπορούν να αξιοποιηθούν από μελλοντικές μετρήσεις και αναλύσεις.

Ακολουθεί πίνακας με την συνοπτική παρουσίαση των αποτελεσμάτων ανά Εκτελεστική Σύμβαση.

Συνοπτική παρουσίαση αποτελεσμάτων ανά Εκτελεστική Σύμβαση



1η Εκτελεστική Σύμβαση

Ναυτιλία και Νησιωτική Πολιτική

Στο πλαίσιο της εν λόγω Εκτελεστικής, εξετάστηκαν:

- **116 διαδικασίες** του κύκλου ζωής ενός πλοίου - κατατέθηκαν προτάσεις απλούστευσης για 38 από αυτές,
- **29 διαδικασίες** που σχετίζονται με την εκπαίδευση και τη ναυτική εργασία – κατατέθηκαν προτάσεις απλούστευσης για 8 από αυτές,
- **7 διαδικασίες** που σχετίζονται με λιμενικά και φαρικά τέλη - κατατέθηκαν προτάσεις απλούστευσης και στις 7,
- προτάθηκε η καταχώριση **10 νέων διαδικασιών** που σχετίζονται με τη Νησιωτική Πολιτική και την εφαρμογή του Ν. 4770/2021.

Διενεργήθηκε **1 μέτρηση** διοικητικών βαρών για τη διαδικασία Σύστασης Ναυτιλιακής Εταιρείας Πλοίων Αναψυχής.



2η Εκτελεστική Σύμβαση

Ενδοδιοικητικές Διαδικασίες της Δημόσιας Διοίκησης

Στο πλαίσιο της εν λόγω Εκτελεστικής, εξετάστηκαν και υλοποιήθηκαν ολοκληρωμένες μελέτες με προτάσεις απλούστευσης που σχετίζονται:

- με τη λειτουργία της Δημόσιας Βάσης Δεδομένων και του Ειδικού Μητρώου Οργανώσεων Κοινωνίας των Πολιτών (Ν. 4873/2021),
- με την αρχειακή πολιτική του δημοσίου,
- με τις διαδικασίες του Ν. 3528/2007 “Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.”, αλλά και με τις διαδικασίες για την ενημέρωση των δημοσίων υπαλλήλων.
- Διενεργήθηκαν **2 μετρήσεις** διοικητικών βαρών για διαδικασίες που αφορούν στις προσλήψεις και στις υπηρεσιακές μεταβολές των δημοσίων υπαλλήλων.



3η Εκτελεστική Σύμβαση

Δημόσιες Συμβάσεις

Στο πλαίσιο της εν λόγω Εκτελεστικής,:

- Υλοποιήθηκε η χαρτογράφηση υφιστάμενης κατάστασης με τη μελέτη και καταχώριση στο «Μίτος» **74 διαδικασιών**, ενώ κατατέθηκαν προτάσεις απλούστευσης σε 35 από αυτές.
- Διενεργήθηκε μία **(1) μέτρηση** διοικητικών βαρών σχετικά με τη διαδικασία συμμετοχής σε ανοικτό διαγωνισμό του ν. 4412/2016.



4η Εκτελεστική Σύμβαση

Τουρισμός

Στο πλαίσιο της εν λόγω Εκτελεστικής, εξετάστηκαν:

- **9 διαδικασίες** που αφορούν στη Χορήγηση Ειδικών Σημάτων Λειτουργίας – κατατέθηκαν προτάσεις απλούστευσης για 7 από αυτές,
- **5 διαδικασίες** που σχετίζονται με τη Γνωστοποίηση λειτουργίας οικονομικών δραστηριοτήτων στο χώρο του Τουρισμού και σε λοιπές διαδικασίες αρμοδιότητας ΕΥΠΑΤΕ – κατατέθηκαν προτάσεις απλούστευσης για 4 από αυτές,
- **7 διαδικασίες** που αφορούν στις Οδικές Τουριστικές Μεταφορές - κατατέθηκαν προτάσεις απλούστευσης για 4 από αυτές,
- **4 διαδικασίες** χωροθέτησης των Τουριστικών Λιμένων – κατατέθηκαν προτάσεις απλούστευσης και για τις 4.
- Διενεργήθηκαν **2 μετρήσεις** διοικητικών βαρών σχετικά με τις διαδικασίες λειτουργίας Τουριστικού Γραφείου και υγειονομικών καταστημάτων εντός τουριστικών λιμένων, υποδομών, εγκαταστάσεων και καταλυμάτων.



5η Εκτελεστική Σύμβαση

Κοινωνική Ασφάλιση/ Επικουρική Ασφάλιση

Στο πλαίσιο της εν λόγω Εκτελεστικής, υλοποιήθηκε:

- Χαρτογράφηση, μοντελοποίηση 3 τύπων διαδικασιών του Ταμείου Επικουρικής Κοινωνικής Ασφάλισης (ΤΕΚΑ), ήτοι:
- Εσωτερικές Διαδικασίες Οργάνωσης και Λειτουργίας του ΤΕΚΑ,
 - Εξωστρεφείς διαδικασίες παροχής υπηρεσιών προς τους ασφαλισμένους και
 - Διαδικασίες Σχεδιασμού και Υλοποίησης της Στρατηγικής Επενδύσεων του ΤΕΚΑ, Εσωτερικού Ελέγχου και Διαχείρισης Κινδύνων.



6η Εκτελεστική Σύμβαση

Κοινωνική Ασφάλιση και Πολιτική για τα ΑμεΑ.

Στο πλαίσιο της εν λόγω Εκτελεστικής, εξετάστηκαν:

- **4 διαδικασίες**, που διέπουν το σύστημα των ενδικοφανών και εν γένει διοικητικών προσφυγών, μέσω των Τοπικών Διοικητικών Επιτροπών του e-ΕΦΚΑ και κατατέθηκε 1 πρόταση απλούστευσης.
- **3 διαδικασίες** που διέπουν τη Γνωμάτευση Αναπηρίας από το ΚΕΠΑ του e-ΕΦΚΑ για την περίπτωση Ασθενών με σύνδρομο επίκτητης ανοσολογικής ανεπάρκειας. Κατατέθηκε πρόταση απλούστευσης επί της διαδικασίας ανανέωσης γνωμάτευσης αναπηρίας (επαναπιστοποίηση) από το ΚΕΠΑ.
- **8 διαδικασίες** αξιολόγησης της αναπηρίας από το ΚΕΠΑ για τη λήψη συγκεκριμένων παροχών. Κατατέθηκαν προτάσεις απλούστευσης και για τις 8 διαδικασίες.
- **36 διαδικασίες** που διέπουν τα πέντε (5) Ταμεία Επαγγελματικής Υποχρεωτικής Ασφάλισης. Προτάσεις απλούστευσης κατατέθηκαν για 35 διαδικασίες με στόχο τον γενικό ανασχεδιασμό του μοντέλου λειτουργίας των 5 Ταμείων.



7η Εκτελεστική Σύμβαση

Αγροτική Ανάπτυξη και Τρόφιμα

Στο πλαίσιο της εν λόγω Εκτελεστικής, χαρτογραφήθηκαν και μοντελοποιήθηκαν:

- Στον κλάδο Ελαιοκομίας, **7 διαδικασίες** - κατατέθηκε πρόταση απλούστευσης για 1 διαδικασία,
- Στον κλάδο Αλιείας, **19 διαδικασίες** - Κατατέθηκε πρόταση απλούστευσης για 2 διαδικασίες,
- Στον σχεδιασμό του Επιχειρησιακού Μητρώου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, **4 διαδικασίες** - κατατέθηκε πρόταση απλούστευσης για 2 διαδικασίες,
- Διενεργήθηκαν **2 μετρήσεις** διοικητικών βαρών σχετικά με διαδικασίες έκδοσης αδειών αλίευσης.



8η Εκτελεστική Σύμβαση

Επιχειρηματικότητα

Στο πλαίσιο της εν λόγω Εκτελεστικής, έγινε αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης σε επιμέρους θεματικές περιοχές που αναφέρονται στον Ευρύτερο Κύκλο Ζωής της Επιχείρησης, ως εξής:

- Στον τομέα Έναρξη/ Σύσταση Επιχείρησης **12 διαδικασίες**,
- στον τομέα Απασχόληση Προσωπικού **10 διαδικασίες**,
- στον τομέα Ηλεκτρονικός Φάκελος Επιχείρησης **5 διαδικασίες**.
- Στην ειδικότερη θεματική περιοχή για τη Φορολογία Επιχειρήσεων χαρτογραφήθηκαν και καταχωρίστηκαν στο Μίτος **26 διαδικασίες**,
- στον τομέα Λύση Επιχείρησης μελετήθηκαν **6 διαδικασίες**.
- Περαιτέρω, έγινε χαρτογράφηση **4 διαδικασιών** στον τομέα Προ-Τελωνειακές διαδικασίες εκτελωνισμού εμπορευμάτων.

Δράσεις απλούστευσης / ψηφιοποίησης που υλοποιήθηκαν το έτος 2023

Ψηφιακό Πιστοποιητικό Ταξινόμησης Οχήματος

Μέσα από την απλούστευση και ψηφιοποίηση της διαδικασίας έκδοσης και διακίνησης πιστοποιητικού ταξινόμησης οχημάτων τίθεται οριστικά τέλος σε μία χρονοβόρα διαδικασία για επιχειρήσεις, πολίτες, τελωνειακές Αρχές, αλλά και τις Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών των Περιφερειών, εξοικονομώντας πόρους και χρόνο.

Το Ψηφιακό Πιστοποιητικό Ταξινόμησης αφορά σε όλες τις κατηγορίες οχημάτων που εισάγονται στη χώρα και με αυτό εκτελούνται οι απαραίτητες ενέργειες μέχρι την οριστικοποίησή του και την υποβολή του στις αρμόδιες υπηρεσίες για τη χορήγηση της άδειας και των πινακίδων κυκλοφορίας. Πλέον, η ψηφιακή ταξινόμηση οχημάτων είναι μια διαδικασία διαφανής στο σύνολό της, καθώς παρέχει **συστημική ακολουθία ελέγχων και διασφαλίζει την επικοινωνία διαφορετικών συστημάτων, χωρίς ανθρώπινη παρέμβαση**. Ταυτόχρονα ελέγχεται **αυτόματα** η τήρηση προϋποθέσεων και προαπαιτούμενων περιορισμών (π.χ. για οχήματα πολυτέκνων ή και ΑμεΑ), ενώ παράλληλα παρέχεται διαβαθμισμένη πρόσβαση όλων των εμπλεκόμενων μερών στα απαραίτητα στοιχεία.

Με την ηλεκτρονική διαδικασία καταργείται η προσκόμιση πέντε (5) δικαιολογητικών, με αποτέλεσμα να διεκπεραιώνεται πολύ πιο εύκολα και χωρίς καθυστερήσεις. Ουσιαστικά, πρόκειται για μια ψηφιακή υπηρεσία με σημαντική προστιθέμενη αξία στον τομέα της επιχειρηματικότητας, καθώς κάθε έτος ταξινομείται ένας μεγάλος αριθμός οχημάτων (σχεδόν 290.000 για το 2022), γεγονός που συνεπάγεται την εκτύπωση και διακίνηση άνω των 800.000 εγγράφων από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

Ειδικότερα, με τη νέα ψηφιοποιημένη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι, εισαγωγείς, αντιπρόσωποι και εταιρείες διεκπεραίωσης, εισέρχονται στο Gov.gr και έχουν τη δυνατότητα σε οποιαδήποτε φάση της διαδικασίας να λάβουν και να εκτυπώσουν το Ψηφιακό Πιστοποιητικό Ταξινόμησης Οχήματος, το οποίο εκδίδεται σε μορφή εγγράφου της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης Gov.gr και φέρει μοναδικό αναγνωριστικό επαλήθευσης.

Το παράδειγμα της Διοικητικής Διαδικασίας «Έναρξη Ατομικής Επιχείρησης»

Ένα παράδειγμα επιτυχημένης εφαρμογής της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών για μια διαδικασία με μεγάλη προστιθέμενη αξία για την αύξηση της επιχειρηματικότητας στη χώρα είναι αυτό της έναρξης ατομικής επιχείρησης.

gov.gr Αναζητήστε εδώ ... EL

Αρχική > Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) > Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) > Έναρξη ατομικής επιχείρησης

Έναρξη ατομικής επιχείρησης

Τα φυσικά πρόσωπα που επιθυμείτε να δραστηριοποιηθείτε στον εμπορικό κλάδο με έδρα στην Ελλάδα, μπορείτε να πραγματοποιήσετε ψηφιακά την έναρξη της ατομικής σας επιχείρησης, χωρίς να χρειαστεί να κάνετε προεγγραφή στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (ΓΕΜΗ) και στον Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ).

Την έναρξη μπορεί να πραγματοποιήσει και τρίτο πρόσωπο για λογαριασμό σας, με την προϋπόθεση να το εξουσιοδοτήσετε μέσα από την παρούσα εφαρμογή και αφού πρώτα έχει εγγραφεί στο **Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας (ΕΜΕπ)**, ώστε να επιβεβαιώσει τον αριθμό του κινητού του τηλεφώνου.

Χρήσιμοι σύνδεσμοι

- > [Επικοινωνία](#)
- > [Κοινή υπουργική απόφαση](#)
- > [Νομοθετικό πλαίσιο](#)
- > [Οδηγίες χρήσης](#)

Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών
Για αναλυτική περιγραφή της διαδικασίας μεταβείτε στο mitos.gov.gr.

Πριν από την απλούστευση, για την έναρξη ατομικής επιχείρησης με εμπορική δραστηριότητα ο πολίτης έπρεπε να προβεί στις ακόλουθες ενέργειες:

- Κατάθεση σειράς δικαιολογητικών στο αρμόδιο Επιμελητήριο για την έκδοση βεβαίωσης προεγγραφής από το ΓΕΜΗ.
- Ακολούθως, κατάθεση σε κατάσταση του ΕΦΚΑ νέων δικαιολογητικών για την έκδοση βεβαίωσης προεγγραφής από τον ΕΦΚΑ.
- Έχοντας ολοκληρώσει τις δύο πρώτες επισκέψεις, κατάθεση των παραπάνω βεβαιώσεων μαζί με πλήθος άλλων δικαιολογητικών στην ΑΑΔΕ προκειμένου για την αίτηση έκδοσης βεβαίωσης έναρξης εργασιών.
- Με την έκδοση και παραλαβή της Βεβαίωσης έναρξης εργασιών από την ΑΑΔΕ, ακολουθεί νέα επίσκεψη σε ΓΕΜΗ και ΕΦΚΑ, για την μετατροπή της προεγγραφής σε οριστική εγγραφή.

Συμπερασματικά, ο πολίτης χρειαζόταν να επισκεφθεί πέντε (5) υπηρεσίες, χωρίς να συνοπολογιστούν όσες απαιτούνταν προκειμένου για την έκδοση των απαραίτητων δικαιολογητικών των ενδιάμεσων σταδίων.



Μέσος χρόνος συγκέντρωση δικαιολογητικών
Από τη διαδικασία των συνεντεύξεων προέκυψε ότι ο μέσος χρόνος συγκέντρωσης των δικαιολογητικών είναι ~14 ώρες



Χρόνος αναμονής
Ο χρόνος αναμονής στο Επιμελητήριο και στην Εφορία είναι περίπου 30 - 45 λεπτά αντίστοιχα



Μέσο κόστος ανά επιχείρηση
Το μέσο κόστος ανά επιτηδευματία για τη σύσταση ατομικής επιχείρησης ανέρχεται σε 265€



Αριθμός ατομικών επιχειρήσεων
Ο αριθμός των ατομικών επιχειρήσεων στην Ελλάδα το έτος 2019 ήταν 65.740

Στα περίπου δύο χρόνια που χρειάστηκαν για τη μετατροπή αυτής της απαιτητικής διαδικασίας σε μια ψηφιακή υπηρεσία μερικών λεπτών και με τη συνεργασία των αρμόδιων φορέων:

- Τέθηκε σε εφαρμογή ο ν. 4892/2022 (Α' 28), ο οποίος κατήργησε την υποχρέωση προεγγραφής στον e-Ε.Φ.Κ.Α. από τους πολίτες που προβαίνουν σε έναρξη ατομικής επιχείρησης και θέσπισε την αυτεπάγγελτη εγγραφή από τον e-ΕΦΚΑ.
- Υιοθετήθηκε ο ν. 4919/2022 (Α' 71) με τον οποίο δημιουργήθηκε ένα σαφές και απλουστευμένο πλαίσιο καταχώρισης και δημοσίευσης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), ενώ παράλληλα θεσμοθετήθηκε διακριτό από το Γ.Ε.ΜΗ., Μητρώο Μη Εμπορικής Οικονομικής Δραστηριότητας (Μ.Μ.Ε.Ο.Δ.).
- Με την συνδρομή της Γενικής Γραμματείας Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, εκδόθηκε απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ για τον ανακαθορισμό της χωρικής αρμοδιότητας του συνόλου των Δ.Ο.Υ., σύμφωνα με την οποία πλέον αντιστοιχεί ένας Ταχυδρομικός Κωδικός (TK) σε μια μοναδική Δ.Ο.Υ.
- Ολοκληρώθηκε ο σχεδιασμός και η τεχνική υλοποίηση της ψηφιοποίησης της διαδικασίας.

Μετά την απλούστευση κατέστη δυνατή η ίδρυση ατομικής επιχείρησης χωρίς φυσική παρουσία σε σημείο εξυπηρέτησης, μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr. Ο ενδιαφερόμενος συμπληρώνει τα στοιχεία που απαιτούνται και υποβάλλει ηλεκτρονικά την αίτηση. Όλες οι απαιτούμενες ενέργειες για την εγγραφή της επιχείρησης όπου απαιτείται (ΓΕΜΗ, Επιμελητήριο, ΕΦΚΑ) ολοκληρώνονται αυτόματα μέσω διαλειτουργικότητας.

Η απλουστευμένη πλέον διαδικασία καταχωρίστηκε στο ΕΜΔΔ – Μίτος και ακολούθησε μέτρηση της μείωσης του διοικητικού βάρους.

113509 Έναρξη ατομικής επιχείρησης

Με μια ματιά		
Σημεία εξυπηρέτησης Παρέχεται μόνο ψηφιακά	Ψηφιακά σημεία παροχής Ενιαία Ψηφιακή Πύλη δημόσιας διοίκησης (ΕΨΠ - gov.gr)	
Αριθμός δικαιολογητικών Δεν απαιτούνται	Κόστος Παρέχεται χωρίς κόστος	Εκτιμώμενος χρόνος (ψηφιακά) 7 λεπτά
Περιγραφή Η διαδικασία αφορά τις συνολικές ενέργειες που πρέπει να γίνουν προκειμένου να πραγματοποιηθεί Έναρξη Ατομικής Επιχείρησης με εμπορική δραστηριότητα από φυσικά πρόσωπα ή εκπροσώπους τους. Συγκεκριμένα συγκεντρώνει την Έναρξη εργασιών στην Εφορία και την καταχώριση της εταιρείας στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.).		

Με μια ματιά

- Βασικές πληροφορίες
- Αίτηση
- Τι θα χρειαστείτε
- Προϋποθέσεις
- Εξερχόμενα
- Ψηφιακά βήματα
- Άλλες πληροφορίες
- Μητρώα

Σύμφωνα με τη Μέτρηση του Παρατηρητηρίου Γραφειοκρατίας το διοικητικό βάρος της διαδικασίας προ απλούστευσης ανερχόταν σε 265 ευρώ/επιχείρηση και 1.742.100 ευρώ για το σύνολο των επιχειρήσεων στην Ελλάδα.

Μετά την απλούστευση, η Μέτρηση του Παρατηρητηρίου Γραφειοκρατίας εκτίμησε ότι το διοικητικό βάρος της διαδικασίας μειώθηκε κατά 56%, ήτοι 117 ευρώ/επιχείρηση και 7691580 ευρώ για το σύνολο των επιχειρήσεων στην Ελλάδα (εξοικονόμηση σχεδόν 10 εκ. ευρώ σε επίπεδο χώρας):



Συνολικό κόστος



Ψηφιακός Φάκελος Μεταβίβασης Ακινήτου

Νέα υπηρεσία του gov.gr η οποία ενοποιεί και απλουστεύει τις διαδικασίες μεταβίβασης κτηματογραφημένων ακινήτων για τους σκοπούς της οποίας αναπτύχθηκε διαδικτυακή πλατφόρμα διαχείρισης ενιαίου ηλεκτρονικού φακέλου μεταβίβασης ακινήτων, που διασφαλίζει ταχύτερη και ασφαλέστερη διεκπεραίωση υποθέσεων μεταβίβασης ακινήτων με πλήρη ηλεκτρονικό τρόπο.

Η προ απλούστευσης διαδικασία ήταν σύνθετη και περιελάμβανε πολλά μη αυτοματοποιημένα βήματα. Απαιτούσε τουλάχιστον δεκαεπτά (17) δικαιολογητικά από διάφορες υπηρεσίες, τα οποία όφειλε να προσκομίσει ο ενδιαφερόμενος, αφού πρώτα τα είχε αναζητήσει με φυσικό τρόπο.

Με τη διαδικασία που σχεδιάστηκε το 2023 και ισχύει πλέον από 1/1/2024, το τμήμα της διαδικασίας μεταβίβασης ακινήτου που αφορά από την έναρξη έως την υπογραφή του συμβολαίου από τους συμβαλλόμενους **ολοκληρώνεται πλήρως ηλεκτρονικά, μέσω του gov.gr**, αφού πρώτα τα εμπλεκόμενα μέρη προβούν στις κατάλληλες ηλεκτρονικές εξουσιοδοτήσεις, ενώ το υπόλοιπο τμήμα της διαδικασίας μέχρι την έκδοση απόφασης μεταγραφής ακινήτου από το Κτηματολόγιο **διενεργείται συστημικά** με τον Κωδικό Αριθμό ακινήτου (ΚΑΕΚ) να «κλειδώνει» για όσο διαρκεί η συναλλαγή, ώστε να αυξηθεί η ασφάλεια κατά τις συναλλαγές. Τα γραφειοκρατικά βήματα μειώνονται αισθητά με τη χρήση του Φακέλου Μεταβίβασης, ενώ παράλληλα **καταργούνται χρονοβόρα δικαιολογητικά**.

Πλέον όλες οι μεταβιβάσεις ακινήτων διεκπεραιώνονται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας, η οποία αναπτύχθηκε για αυτόν τον σκοπό, καθώς **μέσα σε μία εργάσιμη ημέρα** όσοι χρησιμοποιούν τον Φάκελο Μεταβίβασης μέσω του <https://akinita.gov.gr> λαμβάνουν μεταγραφή ή δικαιολογημένη απόρριψη. Με την ψηφιοποίηση και εισαγωγή στο διαδίκτυο της διαδικασίας είναι δυνατή και η απευπλοκή στελεχών βασικών εμπλεκόμενων φορέων από τα ενδιάμεσα στάδια παροχής υπηρεσιών που απαιτούνται για την τελική μεταβίβαση ακινήτων.

Ψηφιακή διαδικασία απόδοσης ΑΦΜ και Κλειδαρίθμου σε φυσικά πρόσωπα

Λειτουργία νέας ψηφιακής εφαρμογής, η οποία απλουστεύει τις συναλλαγές, αναβαθμίζει την εξυπηρέτηση και διευκολύνει τον πολίτη για την ψηφιακή απόδοση ΑΦΜ και Κλειδαρίθμου σε φυσικά πρόσωπα.

Με σκοπό την ομοιόμορφη τήρηση των στοιχείων μητρώου, την αποφυγή λαθών κατά την καταχώρηση των στοιχείων και τη δυνατότητα εξυπηρέτησης των πολιτών από οποιαδήποτε υπηρεσία της ΑΑΔΕ, οι αιτήσεις απόδοσης ΑΦΜ, με ταυτόχρονη έκδοση Κλειδαρίθμου, για φυσικά πρόσωπα, υποβάλλονται πλέον **αποκλειστικά ψηφιακά**, μέσω υποβολής του σχετικού αιτήματος στην εφαρμογή της ψηφιακής πύλης myAADE.

Στην περίπτωση αυτή, η ΑΑΔΕ ελέγχει μόνο την ύπαρξη νόμιμης σχέσης εκπροσώπησης ή εξουσιοδότησης, καταργώντας στην πράξη την ανάγκη επίσκεψης εκπροσώπου στη ΔΟΥ ή ραντεβού στο myAADElive για ταυτοποίηση και εξαλείφοντας με τον τρόπο αυτό μία φυσική μετακίνηση.

Δημόσια Βάση Δεδομένων και Ειδικό Μητρώο για τις Ο.Κοι.Π.

Λειτουργία νέας ψηφιακής εφαρμογής του Υπουργείου Εσωτερικών που αφορά στο πλαίσιο καταγραφής και διαφάνειας των Οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών (Ο.Κοι.Π.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr, στη διεύθυνση okoip.gov.gr.

Η νέα ψηφιακή εφαρμογή αποτελείται από δύο διακριτές βάσεις δεδομένων³ (τη **Δημόσια Βάση Δεδομένων** και το **Ειδικό Μητρώο**), δημιουργώντας ένα πλήρες πλαίσιο **λογοδοσίας** των Ο.Κοι.Π., καθώς η εγγραφή στις βάσεις δεδομένων έχει **υψηλό βαθμό απαιτήσεων και συνιστά εχέγγυο διαφάνειας**.

Μέσα από την απλουστευμένη και ψηφιοποιημένη νέα διαδικασία, οι Ο.Κοι.Π. και οι Κοινοφελείς Φορείς δηλώνουν στοιχεία για την ίδρυσή τους, τα όργανα διοίκησης, τη λειτουργία τους και τις κρατικές χρηματοδοτήσεις που λαμβάνουν, ενώ **απολαμβάνουν οφέλη** όπως φορολογικά κίνητρα προς ενίσχυση της κοινωφελούς δράσης τους και πρόσβαση στη διεκδίκηση κρατικών χρηματοδοτήσεων.

Παράλληλα, η ελεύθερη πρόσβαση στις νέες βάσεις δεδομένων επιτρέπει την **ενημέρωση οποιουδήποτε ενδιαφερόμενου** για την εγγραφή μιας Ο.Κοι.Π, προκειμένου για παράδειγμα να συνεργαστεί μαζί της, να προβεί σε δωρεά, να ενημερωθεί για λόγους διαφάνειας και εμπιστοσύνης.

³ Η διαφορά μεταξύ της Δημόσιας Βάσης Δεδομένων και του Ειδικού Μητρώου έγκειται στο είδος και τον αριθμό των απαιτούμενων δικαιολογητικών, το ύψος των εν δυνάμει κρατικών χρηματοδοτήσεων στο οποίο αποκτάται δικαίωμα διεκδίκησης και το εύρος των φορολογικών κινήτρων από τα οποία επωφελούνται οι εγγεγραμμένες οργανώσεις και φορείς.

Ηλεκτρονική παρακολούθηση πορείας αίτησης συνταξιοδότησης

Λειτουργία νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας μέσα από την οποία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν ανά πάσα στιγμή σχετικά με την πορεία του αιτήματος συνταξιοδότησής τους, χωρίς να χρειάζεται φυσική παρουσία, μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης gov.gr, στη διεύθυνση www.efka.gov.gr.

Πρόκειται για μία πρωτοβουλία του ΕΦΚΑ, η οποία αναπτύχθηκε σε συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΓΓΠΣΨΔ), στόχος της οποίας είναι να **μειωθούν οι επισκέψεις** των υποψηφίων συνταξιούχων του δημοσίου τομέα στις αρμόδιες υπηρεσίες του ΕΦΚΑ και παράλληλα να **αυξηθεί ο ρυθμός εξυπηρέτησής τους**.

Ήδη, ο e-ΕΦΚΑ, με ένα πλήθος από σύγχρονες ηλεκτρονικές υπηρεσίες έχει βελτιώσει το επίπεδο εξυπηρέτησης των πολιτών και, ειδικότερα, των ατόμων της τρίτης ηλικίας και των Ατόμων με Αναπηρίες

Ψηφιακή διαδικασία ίδρυσης Ν.Ε.Π.Α.

Παραγωγική λειτουργία νέας ψηφιακής υπηρεσίας για την ίδρυση Ναυτιλιακής Εταιρείας Πλοίων Αναψυχής e-Ν.Ε.Π.Α. διευκολύνοντας τους ενδιαφερομένους και απλουστεύοντας τις διοικητικές διαδικασίες αναφορικά με το yachting στην Ελλάδα.

Η υπηρεσία είναι προσβάσιμη για όλους τους ενδιαφερόμενους μέσω της σελίδας <https://nepa.gov.gr>, όπου με εύκολο τρόπο, μέσω αυθεντικοποίησης με χρήση κωδικών taxisnet, πραγματοποιούνται οι καταχωρίσεις των καταστατικών σύστασης Ν.Ε.Π.Α., των πρακτικών Διοικητικών Συμβουλίων και Γενικών Συνελεύσεων και η λήψη αντιγράφων τους, καθώς και η υποβολή αιτημάτων έκδοσης σχετικών βεβαιώσεων.

Στο πλαίσιο αυτό, η εφαρμογή έχει τη δυνατότητα να αντλεί και να ανταλλάσσει στοιχεία μέσω διασύνδεσης με τρίτα συστήματα, όπως το Γενικό Εμπορικό Μητρώο, το Φορολογικό Μητρώο της ΑΑΔΕ, το Ηλεκτρονικό Παράβολο, την υπηρεσία Αυθεντικοποίησης Χρηστών με τη χρήση διαπιστευτηρίων TAXISnet, το Μητρώο Πλοίων της ΑΑΔΕ, καθώς και την Ενιαία Ψηφιακή Πύλη (gov.gr) και τη Θυρίδα Πολίτη.

Ψηφιακή πλατφόρμα για τα ζώα συντροφιάς

Λειτουργία νέας ψηφιακής πλατφόρμας για καταγραφή ζώων συντροφιάς με στόχο μία πιο φιλική και ολοκληρωμένη εξυπηρέτηση προς κτηνιάτρους, ιδιοκτήτες και διαχειριστές ζώων συντροφιάς, μέσα από επτά (7) νέες ψηφιακές υπηρεσίες.

Τον Δεκέμβριο του 2023, τέθηκε σε λειτουργία η πλατφόρμα <https://pet.gov.gr>, με στόχο τη **φιλικότερη και ολοκληρωμένη εξυπηρέτηση** κτηνιάτρων, ιδιοκτητών και διαχειριστών ζώων συντροφιάς, επιτυγχάνοντας:

- Τη διάθεση ηλεκτρονικού βιβλιαρίου υγείας των ζώων συντροφιάς
- Τη ψηφιακή διαχείριση αδέσποτων από κάθε Δήμο
- Τη σύσταση απαραίτητων Ψηφιακών Μητρώων Ζώων Συντροφιάς φιλοζωικών σωματείων και οργανώσεων, καταφυγίων και εκτροφείων
- Τη θεμελίωση ενός **συνεκτικού και ψηφιακού πλαισίου εποπτείας** για τον έλεγχο της υγείας και της ευζωίας των ζώων συντροφιάς

Πρόσβαση στη νέα ψηφιακή πλατφόρμα έχουν οι κτηνίατροι, οι οποίοι έχουν και την ευθύνη της αρχικής εγγραφής κάθε ζώου συντροφιάς, καθώς και οι πολίτες μέσω των κωδικών Taxisnet, ενώ οι υπάλληλοι των Δήμων, των Περιφερειών και των Κρατικών Φορέων, εισέρχονται με τους κωδικούς Δημόσιας Διοίκησης.



Παρατηρητήριο
Γραφειοκρατίας

Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας

Το Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας (ΠΓ) συστάθηκε με το άρθρο 47 του ν. 4635/2019 και αποτελεί έναν μόνιμο μηχανισμό μέτρησης της γραφειοκρατίας μέσα από τη διενέργεια μετρήσεων διοικητικών βαρών και την έκδοση ετήσιων εκθέσεων για τις τάσεις της γραφειοκρατίας στην Ελλάδα με ποσοτικούς και ποιοτικούς όρους. Παράλληλα, προωθεί τη βελτίωση κανονιστικών ρυθμίσεων, προς όφελος πολιτών και επιχειρήσεων.



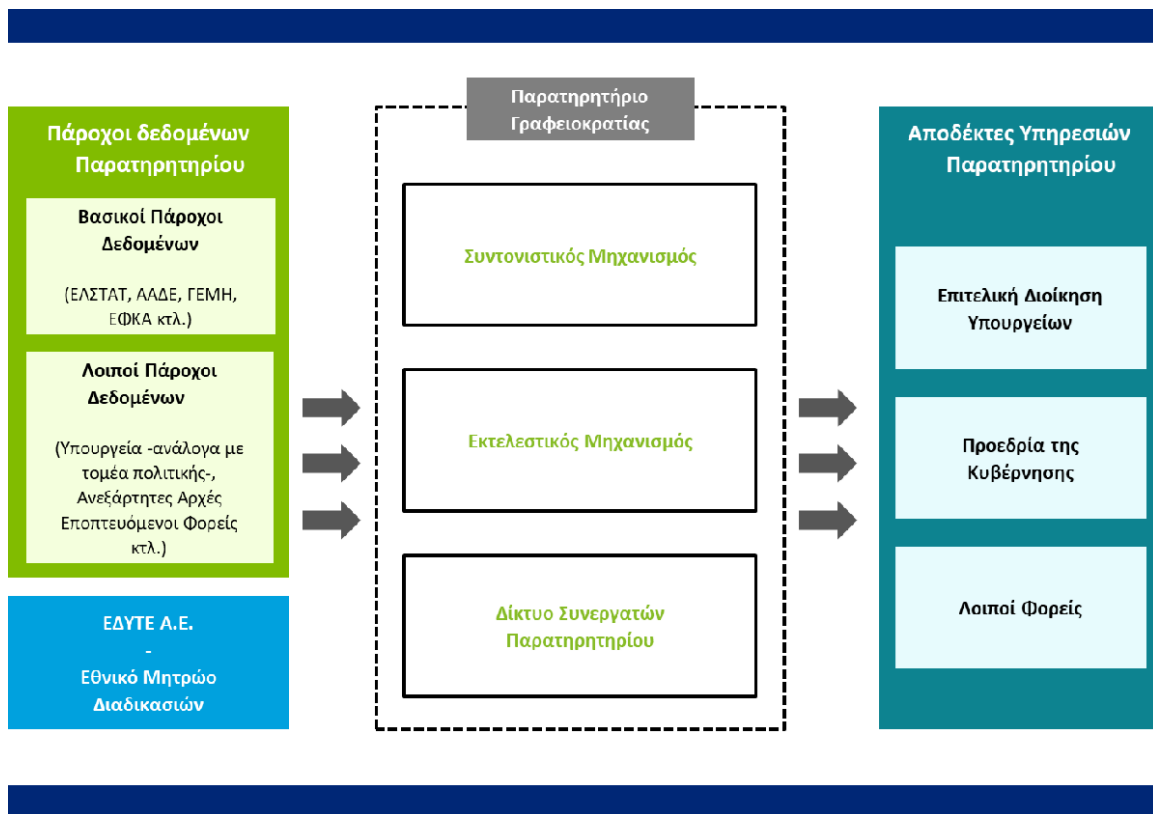
Το Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας (ΠΓ) υποστηρίζει το ΕΜΔΔ «Μίτος», το ΕΠΑΔ και τον αρμόδιο Υπουργό σε κάθε θέμα σχετικό με τον σχεδιασμό και την εφαρμογή της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών.

Το Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας έχει την εξής αποστολή:

- πραγματοποιεί μετρήσεις διοικητικών και ενδοδιοικητικών βαρών σε ρυθμίσεις και διοικητικές διαδικασίες ενταγμένες στο ΕΜΔΔ «Μίτος», καθώς και σε διαδικασίες στο πλαίσιο του ΕΠΑΔ,
- διενεργεί μετρήσεις για δημόσιους φορείς,
- υποστηρίζει την κατάρτιση Αναλύσεων Συνεπειών Ρυθμίσεων ή την αξιολόγηση αποτελεσμάτων εφαρμογής ρυθμίσεων που διενεργεί η Προεδρία της Κυβέρνησης, μέσω παροχής στοιχείων μετρήσεων διοικητικών βαρών,
- συντάσσει και εκδίδει ετήσιες αναφορές για τις τάσεις γραφειοκρατίας στην Ελλάδα και τις κύριες παρεμβάσεις του ΕΠΑΔ,
- διενεργεί έρευνες για ζητήματα που άπτονται της λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης, καθώς και της ποιότητας παροχής δημοσίων υπηρεσιών σε πολίτες και
- διοργανώνει δράσεις ενημέρωσης, επικοινωνίας και κατάρτισης υπηρεσιών και φορέων.

Σύστημα Διακυβέρνησης




Το Παρατηρητήριο οργανώνεται σε τρία επίπεδα - μηχανισμούς: (α) Συντονιστικός Μηχανισμός Παρατηρητηρίου, ρόλος που επιτελείται από τη Διεύθυνση Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών, (β) Εκτελεστικός Μηχανισμός του Παρατηρητηρίου, ρόλος που έχει ανατεθεί στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου, εποπτευόμενο ΝΠΙΔ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και (γ) Δίκτυο Συνεργατών Παρατηρητηρίου, που αποτελείται από φυσικά ή νομικά πρόσωπα του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα, τα οποία συνεργάζονται με τον Συντονιστικό ή τον Εκτελεστικό Μηχανισμό για την υλοποίηση συγκεκριμένων δράσεων του Παρατηρητηρίου ή για την εν γένει υποστήριξή του.



Τρόποι Δράσης Παρατηρητηρίου Γραφειοκρατίας

Δεδομένου του ρόλου του Παρατηρητηρίου Γραφειοκρατίας ως μηχανισμού αξιολόγησης και τεκμηρίωσης της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών, αυτό επικεντρώνεται:

- στη διενέργεια μετρήσεων σχετικά με την επίπτωση των δράσεων απλούστευσης στα διοικητικά βάρη και τη γραφειοκρατία,
- στη σύνταξη και δημοσίευση σχετικών αναφορών/εκθέσεων,
- στην οργάνωση και τον συντονισμό του δικτύου συνεργατών του Παρατηρητηρίου Γραφειοκρατίας από το δημόσιο και ιδιωτικό τομέα.

 Μετρήσεις	 Εκθέσεις	 Δίκτυο Συνεργατών
Διενέργεια μετρήσεων διοικητικών βαρών διαδικασιών που εντάσσονται προς απλούστευση στο ΕΠΑΔ	Σύνταξη και δημοσίευση εκθέσεων και αναφορών για μετρήσεις διοικητικών βαρών και για την πορεία υλοποίησης της ΕΠΔΔ εν γένει	Συντονισμός του δικτύου συνεργατών από το δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα που διενεργεί μετρήσεις διοικητικών βαρών

Πλατφόρμα της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών

Για την υποστήριξη του έργου του Παρατηρητηρίου της Γραφειοκρατίας και ευρύτερα της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών, αναπτύχθηκε η ψηφιακή πλατφόρμα diadikasies.gov.gr. Η πλατφόρμα παρέχει μια ολοκληρωμένη παρουσίαση των κύριων στοιχείων που σχετίζονται με τους τρεις βασικούς πυλώνες της. Επιπλέον λειτουργεί ως κεντρικός χώρος ενημέρωσης για νέα και εξελίξεις της ΕΠΑΔ. Ειδικότερα σχετικά με το ΕΠΑΔ και το Παρατηρητήριο, σε διακριτούς τομείς της πλατφόρμας, παρουσιάζονται με ομοιόμορφο και συνοπτικό τρόπο, πληροφορίες για τις πρωτοβουλίες που λαμβάνονται και πιο συγκεκριμένα για:

- τον ανασχεδιασμό και την απλούστευση διοικητικών διαδικασιών.
- την αξιολόγηση των επιπτώσεων που προκύπτουν από τις δράσεις απλούστευσης - μετρήσεις διοικητικών βαρών.

Η πλατφόρμα διαλειτουργεί με το ΕΜΔΔ «Μίτος» και το gov.gr, ώστε να υπάρχει άμεση συσχέτιση της πληροφορίας ανάμεσα σε διοικητική διαδικασία – απλούστευση – μέτρηση διοικητικού βάρους και ψηφιακή υπηρεσία (αν υφίσταται).

Τέλος, φιλοξενεί το βασικό ψηφιακό εργαλείο που έχει αναπτυχθεί με σκοπό:

- την υποστήριξη των μελών του Δικτύου Συνεργατών για την διεξαγωγή μετρήσεων διοικητικών βαρών
- τη διαχείριση και επεξεργασία των πληροφοριών που προκύπτουν από τις μετρήσεις, από τον Συντονιστικό και Εκτελεστικό Μηχανισμό.

Η ενιαία αυτή ψηφιακή πλατφόρμα επιτελεί ποικίλες λειτουργίες, οι οποίες περιλαμβάνουν:

- Την παροχή ενός σύγχρονου εργαλείου Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη μέτρηση των διοικητικών βαρών κάθε απλουστευμένης ή ορισμένης διαδικασίας.
- Την προβολή των απλουστευμένων διαδικασιών με φιλικό και εύχρηστο τρόπο προς τον επισκέπτη.
- Την υποδοχή προτάσεων και αιτημάτων από πολίτες, οργανισμούς, ιδιωτικούς φορείς και λοιπούς ενδιαφερόμενους, αναφορικά με την απλούστευση διαδικασιών σε συγκεκριμένους τομείς πολιτικής.
- Την παροχή ενημερωτικού υλικού και πληροφοριών σχετικά με τους βασικούς άξονες του ΕΠΑΔ, καθώς και με τις μετρήσεις των διοικητικών βαρών.

Μετρήσεις Διοικητικών Βαρών

Το Παρατηρητήριο της Γραφειοκρατίας υποστηρίζει τα Υπουργεία ή άλλους εποπτευόμενους δημόσιους φορείς ή ανεξάρτητες αρχές στη μέτρηση και αποτίμηση των διοικητικών βαρών που προκύπτουν από μεμονωμένες δράσεις ή πρωτοβουλίες τους. Επιπλέον, υποστηρίζει τη διαδικασία κατάρτισης των εκθέσεων ανάλυσης συνεπειών ρύθμισης νομοσχεδίων ή την αξιολόγηση αποτελεσμάτων εφαρμογής ρυθμίσεων του άρθρου 56 του ν. 4622/2019) που διενεργεί η Προεδρία

της Κυβέρνησης, μέσω της παροχής στοιχείων από τις μετρήσεις διοικητικών βαρών που πραγματοποιεί.

Οι μετρήσεις διοικητικών και ενδοδιοικητικών βαρών μπορούν να έχουν διπλή μορφή:

- Μετρήσεις, που αποτυπώνουν την αλλαγή των διοικητικών βαρών από μια δράση απλούστευσης ή εν γένει τροποποίησης της διοικητικής διαδικασίας, η οποία έχει υλοποιηθεί στο πλαίσιο του ΕΠΑΔ.

Μετρήσεις διοικητικών βαρών υφιστάμενης διαδικασίας, που έχει ενταχθεί στο ΕΜΔΔ «Μίτος» και βάσει των οποίων προκύπτουν συστάσεις απλούστευσης της εν λόγω διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι για τη διενέργεια των μετρήσεων διοικητικών βαρών, η μεθοδολογία που χρησιμοποιεί το Παρατηρητήριο της Γραφειοκρατίας είναι το **Τυποποιημένο Μοντέλο Κόστους** (Standard Cost Model), κατάλληλα προσαρμοσμένο στα ελληνικά δεδομένα από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου.

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα **σημαντικότερα αποτελέσματα**⁴, ανά τομέα πολιτικής, από τις τριάντα έξι (36) μετρήσεις που υλοποίησε το Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας κατά την περίοδο αναφοράς (2023).

⁴ Τα αποτελέσματα που παρουσιάζονται αφορούν μόνο σε εξοικονομήσεις διοικητικού βάρους από τις συγκριτικές μετρήσεις διαδικασιών που διενεργήθηκαν κατά το έτος 2023. Ως εκ τούτου, τα αποτελέσματα αυτά απεικονίζουν ένα μέρος των συνολικών εξοικονομήσεων που έχουν επιτευχθεί, καθώς δεν έχουν πραγματοποιηθεί μετρήσεις διοικητικού βάρους για όλες τις διαδικασίες που απλουστεύθηκαν/ψηφιοποιήθηκαν μέσα στο 2023.

Επιχειρηματική δραστηριότητα

Ο εν λόγω τομέας πολιτικής καλύπτει ένα ευρύ φάσμα διαδικασιών που αφορούν στην έναρξη και τη λειτουργία διαφόρων επιχειρηματικών εγχειρημάτων:

Έναρξη λειτουργίας αυτοτελών διαιτολογικών γραφείων

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΠΓ διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους που εξοικονομήθηκε μετά την απλούστευση της διαδικασίας. Η συγκεκριμένη μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Μάιο του 2023.

Σύμφωνα με την προ απλούστευσης διαδικασία, για την επιτυχή έναρξη λειτουργίας αυτοτελούς διαιτολογικού γραφείου, ο ενδιαφερόμενος έπρεπε να υποβληθεί σε μία σειρά βημάτων, προκειμένου να του χορηγηθεί σχετική βεβαίωση νόμιμης λειτουργίας από τη Διεύθυνση Δημόσιας Υγιεινής της Οικείας Περιφέρειας, μετά από εισήγηση Επιτροπής, που συγκροτείτο στην έδρα της οικείας Περιφερειακής Ενότητας.

Μετά την ψήφιση του άρθρου 6 του ν. 4811/2021 εισήχθη Κεφάλαιο ΛΓ' στον ν. 4442/2016, με το οποίο η λειτουργία των αυτοτελών διαιτολογικών γραφείων, εντάχθηκε σε καθεστώς γνωστοποίησης. Η γνωστοποίηση υποβάλλεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος www.notifybusiness.gov.gr, το οποίο είναι προσβάσιμο μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr – ΕΨΠ).

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:



48,3%

Μείωση του διοικητικού βάρους



~ 149,3 ώρες ετησίως

Εξοικονομήθηκαν από την ηλεκτρονική υποβολή της γνωστοποίησης

Έναρξη λειτουργίας πολυδύναμων διαιτολογικών κέντρων

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΠΓ διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους διαδικασίας (πριν και μετά την απλούστευση) που εξοικονομήθηκε. Η συγκεκριμένη μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Μάιο του 2023.

Σύμφωνα με την προ απλούστευσης διαδικασία, για την επιτυχή έναρξη λειτουργίας πολυδύναμου διαιτολογικού κέντρου, ο ενδιαφερόμενος έπρεπε να υποβληθεί σε μία σειρά βημάτων, προκειμένου να του χορηγηθεί σχετική βεβαίωση νόμιμης λειτουργίας από τη Διεύθυνση Δημόσιας

Υγιεινής της Οικείας Περιφέρειας, μετά από εισήγηση Επιτροπής, που συγκροτείτο στην έδρα της οικείας Περιφερειακής Ενότητας.

Μετά την ψήφιση του άρθρου 6 του ν. 4811/2021 εισήχθη Κεφάλαιο ΛΓ' στον ν. 4442/2016, με το οποίο η λειτουργία των πολυδύναμων διαιτολογικών κέντρων, εντάχθηκε σε καθεστώς γνωστοποίησης. Η γνωστοποίηση υποβάλλεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος www.notifybusiness.gov.gr, το οποίο είναι προσβάσιμο μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr - ΕΨΠ). Μετά από την υποβολή της γνωστοποίησης ο φορέας μπορεί να ξεκινήσει τη λειτουργία της δραστηριότητάς του.

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:



Έναρξη λειτουργίας εργαστηρίων αισθητικής

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΠΓ διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους που εξοικονομήθηκε μετά την απλούστευση της διαδικασίας. Η συγκεκριμένη μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Μάιο του 2023.

Σύμφωνα με την προ απλούστευσης διαδικασία, για την επιτυχή έναρξη λειτουργίας εργαστηρίου αισθητικής, ο ενδιαφερόμενος έπρεπε να ακολουθήσει μία σειρά φυσικών βημάτων, προκειμένου να του χορηγηθεί σχετική βεβαίωση νόμιμης λειτουργίας του εν λόγω εργαστηρίου αισθητικής από τη Διεύθυνση Δημόσιας Υγιεινής της οικείας Περιφέρειας.

Μετά την ψήφιση του άρθρου 7 του ν. 4811/2021 εισήχθη Κεφάλαιο ΛΔ' στον ν. 4442/2016, με το οποίο η λειτουργία των εργαστηρίων αισθητικής, εντάχθηκε σε καθεστώς γνωστοποίησης. Η γνωστοποίηση υποβάλλεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος www.notifybusiness.gov.gr, το οποίο είναι προσβάσιμο μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr – ΕΨΠ).

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:



41,5%

Μείωση του διοικητικού βάρους



~ € 228.702 ευρώ

Εξοικονόμηση κατά έτος



~ 7.569,3 ώρες ετησίως

Εξοικονομήθηκαν από την ηλεκτρονική υποβολή της γνωστοποίησης

Έναρξη λειτουργίας κέντρων θαλασσοθεραπείας

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΠΓ διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους που εξοικονομήθηκε μετά την απλούστευση της διαδικασίας. Η συγκεκριμένη μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Μάιο του 2023.

Σύμφωνα με την προ απλούστευσης διαδικασία, για την επιτυχή έναρξη λειτουργίας κέντρου θαλασσοθεραπείας, ο ενδιαφερόμενος έπρεπε να υποβληθεί σε μία σειρά βημάτων, προκειμένου να του χορηγηθεί σχετική έγκριση και λειτουργική αδειοδότηση του εν λόγω κέντρου θαλασσοθεραπείας υπό ανέγερση, μετατροπή ή επέκταση από την Ειδική Υπηρεσία Προώθησης και Αδειοδότησης Τουριστικών Επενδύσεων (Ε.Υ.Π.Α.Τ.Ε.) του Υπουργείου Τουρισμού.

Μετά την ψήφιση του άρθρου 10 του ν. 4811/2021 εισήχθη Κεφάλαιο ΛΖ' στον ν. 4442/2016, με το οποίο καταργήθηκε η διαδικασία χορήγησης του Ε.Σ.Λ. για τις μονάδες ιαματικής θεραπείας, τα κέντρα ιαματικού τουρισμού και τα κέντρα θαλασσοθεραπείας και η λειτουργία των μονάδων αυτών εντάχθηκε σε καθεστώς γνωστοποίησης. Η γνωστοποίηση υποβάλλεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος www.notifybusiness.gov.gr, το οποίο είναι προσβάσιμο μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr - ΕΨΠ). Χαρακτηριστικό στοιχείο της συγκεκριμένης διαδικασίας είναι ότι ο φορέας της οικονομικής δραστηριότητας υποχρεούται να υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στο πληροφοριακό σύστημα ενώ μετά την υποβολή της γνωστοποίησης ο φορέας μπορεί να ξεκινήσει τη λειτουργία της δραστηριότητάς του.

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:



11,2%

Μείωση του διοικητικού βάρους



~ € 20.001 ευρώ

Εξοικονόμηση κατά έτος



1.652 ώρες ετησίως

Εξοικονομήθηκαν από την ηλεκτρονική υποβολή της γνωστοποίησης

Έναρξη λειτουργίας στεγασμένου πλυντηρίου – λιπαντηρίου αυτοκινήτων

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΠΓ διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους διαδικασίας (πριν και μετά την απλούστευση) που εξοικονομήθηκε. Η συγκεκριμένη μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Μάιο του 2023.

Σύμφωνα με την προ απλούστευσης διαδικασία, για την επιτυχή έναρξη λειτουργίας στεγασμένου πλυντηρίου - λιπαντηρίου αυτοκινήτων, ο ενδιαφερόμενος έπρεπε να υποβληθεί σε μία σειρά βημάτων, προκειμένου να του χορηγηθεί σχετική βεβαίωση νόμιμης λειτουργίας από την κατά τόπον αρμόδια Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών.

Μετά την ψήφιση του άρθρου 11 του ν. 4796/2021 εισήχθη Κεφάλαιο ΚΖ' στον ν. 4442/2016, με το οποίο η λειτουργία των στεγασμένων πλυντηρίων λιπαντηρίων οχημάτων με ενδεικτικό Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας (Κ.Α.Δ.) 45.20.3, εντάχθηκε σε καθεστώς γνωστοποίησης. Η γνωστοποίηση υποβάλλεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος www.notifybusiness.gov.gr, το οποίο είναι προσβάσιμο μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr - ΕΨΠ). Μετά από την υποβολή της γνωστοποίησης ο φορέας μπορεί να ξεκινήσει τη λειτουργία της δραστηριότητάς του.

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

Εξοικονόμηση 474 ωρών ετησίως



Η γνωστοποίηση αποστέλλεται ηλεκτρονικά χωρίς να απαιτείται φυσική παρουσία του ενδιαφερομένου. Η επιχείρηση ξεκινά αμέσως τη λειτουργία της



Ο ενδιαφερόμενος δεν καταθέτει κανένα έγγραφο αλλά τα διατηρεί στην έδρα της επιχείρησής του για τυχόν έλεγχο

Έναρξη λειτουργίας στεγασμένου σταθμού επιβατικών αυτοκινήτων

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΠΓ διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους διαδικασίας (πριν και μετά την απλούστευση) που εξοικονομήθηκε. Η συγκεκριμένη μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Μάιο του 2023.

Σύμφωνα με την προ απλούστευσης διαδικασία, για την επιτυχή έναρξη λειτουργίας στεγασμένου σταθμού επιβατικών αυτοκινήτων, ο ενδιαφερόμενος έπρεπε να υποβληθεί σε μία σειρά βημάτων, προκειμένου να του χορηγηθεί σχετική βεβαίωση νόμιμης λειτουργίας από την κατά τόπον αρμόδια Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών.

Μετά την ψήφιση του άρθρου 10 του ν. 4796/2021, εισήχθη Κεφάλαιο ΚΣΤ' στον ν. 4442/2016, με το οποίο η λειτουργία των στεγασμένων σταθμών επιβατικών αυτοκινήτων, εντάχθηκε σε καθεστώς γνωστοποίησης. Η γνωστοποίηση υποβάλλεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος www.notifybusiness.gov.gr, το οποίο είναι προσβάσιμο μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της

Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr - ΕΨΠ), μέχρι την ενεργοποίηση του Ο.Π.Σ.- Α.Δ.Ε. Μέχρι την έναρξη λειτουργίας του Ο.Π.Σ.-Α.Δ.Ε. η γνωστοποίηση κατατίθεται σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή. Μετά από την υποβολή της γνωστοποίησης ο φορέας μπορεί να ξεκινήσει τη λειτουργία της δραστηριότητάς του.

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

Το διοικητικό βάρος μειώθηκε περίπου κατά 11%

Εξοικονομήθηκαν περίπου 54 ώρες ετησίως από την ηλεκτρονική υποβολή της γνωστοποίησης



Η γνωστοποίηση στέλνεται ηλεκτρονικά χωρίς να απαιτείται η φυσική παρουσία του ενδιαφερομένου. Η επιχείρηση ξεκινάει αμέσως τη λειτουργία της



Ο ενδιαφερόμενος δεν καταθέτει κανένα έγγραφο αλλά τα διατηρεί στην έδρα της επιχείρησής του για τυχόν έλεγχο

Έναρξη λειτουργίας υπαίθριου σταθμού επιβατικών αυτοκινήτων

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΠΓ διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους διαδικασίας (πριν και μετά την απλούστευση) που εξοικονομήθηκε. Η συγκεκριμένη μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Μάιο του 2023.

Σύμφωνα με την προ απλούστευσης διαδικασία, για την έναρξη και λειτουργία υπαίθριου σταθμού επιβατικών αυτοκινήτων, ο ενδιαφερόμενος έπρεπε να υποβάλει αίτηση για έναρξη Υπαίθριου σταθμού επιβατικών αυτοκινήτων δραστηριότητας και λειτουργίας της επιχείρησης στην αρμόδια Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών, προκειμένου να του χορηγηθεί αντίστοιχη βεβαίωση συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας.

Μετά την ψήφιση του άρθρου 10 του ν. 4796/2021, εισήχθη Κεφάλαιο ΚΣΤ' στον ν. 4442/2016 με το οποίο η λειτουργία των υπαίθριων σταθμών επιβατικών αυτοκινήτων εντάχθηκε σε καθεστώς γνωστοποίησης. Η γνωστοποίηση υποβάλλεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος www.notifybusiness.gov.gr, το οποίο είναι προσβάσιμο μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr - ΕΨΠ). Μετά από την υποβολή της γνωστοποίησης ο φορέας μπορεί να ξεκινήσει τη λειτουργία της δραστηριότητάς του.

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

Εξοικονομήθηκαν 96 ώρες ετησίως από την ηλεκτρονική υποβολή της γνωστοποίησης



Η γνωστοποίηση στέλνεται ηλεκτρονικά χωρίς να απαιτείται η φυσική παρουσία του ενδιαφερομένου. Η επιχείρηση ξεκινάει αμέσως τη λειτουργία της



Ο ενδιαφερόμενος δεν καταθέτει κανένα έγγραφο αλλά τα διατηρεί στην έδρα της επιχείρησής του για τυχόν έλεγχο

Λειτουργία υγειονομικών καταστημάτων εντός τουριστικών λιμένων, υποδομών, εγκαταστάσεων και καταλυμάτων

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΠΓ, και πιο συγκεκριμένα κατά την υλοποίηση της 4^{ης} εκτελεστικής σύμβασης του ΕΠΑΔ, διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους διαδικασίας (πριν και μετά την απλούστευση) που εξοικονομήθηκε. Η συγκεκριμένη μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Νοέμβριο του 2023.

Η διαδικασία που εφαρμοζόταν πριν την απλούστευση προέβλεπε τη χορήγηση άδειας από τον αρμόδιο φορέα, την ΕΥΠΑΤΕ /οικεία ΠΥΤ. Ο ενδιαφερόμενος έπρεπε να υποβάλει την αίτηση και τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε φυσική μορφή.

Μετά την ψήφιση των άρθρων 20 έως 23 του ν. 4796/2021 η διαδικασία υπάγεται στο καθεστώς γνωστοποίησης του άρθρου 6 του ν. 4442/2016. Η γνωστοποίηση υποβάλλεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος www.notifybusiness.gov.gr, το οποίο είναι προσβάσιμο μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr - ΕΨΠ). Μετά από την υποβολή της γνωστοποίησης ο φορέας μπορεί να ξεκινήσει τη λειτουργία της δραστηριότητάς του.

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:



~96%

Μείωση διοικητικού κόστους για τη δημόσια διοίκηση, για κάθε αίτηση που υποβάλλεται, μεσοσταθμικά



~94%

Εξοικονόμηση ωρών (αθροιστικά για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση), για κάθε αίτηση που υποβάλλεται

Λειτουργία Τουριστικών Γραφείων

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΠΓ, και πιο συγκεκριμένα κατά την υλοποίηση της 4^{ης} εκτελεστικής σύμβασης του ΕΠΑΔ, διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους διαδικασίας (πριν και μετά την απλούστευση) που εξοικονομήθηκε. Η συγκεκριμένη μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Νοέμβριο του 2023.

Σύμφωνα με την προ απλούστευσης διαδικασία, για την ίδρυση και λειτουργία τουριστικού γραφείου, ο ενδιαφερόμενος έπρεπε να υποβάλει αίτηση για αναγγελία έναρξης ίδρυσης και λειτουργίας στην οικεία Περιφερειακή Υπηρεσία Τουρισμού, προκειμένου να του χορηγηθεί αντίστοιχη βεβαίωση συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων ίδρυσης και λειτουργίας.

Μετά την ψήφιση του άρθρου 8 του ν. 4811/2021, η άσκηση της οικονομικής δραστηριότητας λειτουργίας τουριστικού γραφείου έχει υπαχθεί σε καθεστώς γνωστοποίησης. Η γνωστοποίηση έναρξης της δραστηριότητας υποβάλλεται μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Άσκησης Δραστηριοτήτων και Ελέγχων (Ο.Π.Σ. - Α.Δ.Ε.) που είναι προσβάσιμο μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (Ε.Ψ.Π. - gov.gr).

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:



Συμμετοχή σε Ανοικτή Διαγωνιστική Διαδικασία του ν. 4412/2016

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΕΠΑΔ, και ειδικότερα κατά την υλοποίηση της 3^{ης} εκτελεστικής σύμβασης του ΕΠΑΔ, διενεργήθηκε **μέτρηση** του κόστους διαδικασίας συμμετοχής σε ανοικτή διαδικασία του ν. 4412/2016. Η συγκεκριμένη μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Νοέμβριο του 2023.

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

Το μεγαλύτερο διοικητικό κόστος αφορά στη σύνταξη της Τεχνικής προσφοράς

Επιπλέον χρηματοοικονομικά κόστη διαπιστώνονται στη συγκέντρωση των απαραίτητων δικαιολογητικών και εγγράφων καθ' όλη τη διάρκεια του διαγωνισμού

Το στάδιο της προδικαστικής προσφυγής απαιτεί το μεγαλύτερο χρονικό κόστος και ακολουθεί η σύνταξη της τεχνικής προσφοράς

Διαδικασία Σύστασης Ναυτιλιακής Εταιρείας Πλοίων Αναψυχής (Ν.Ε.Π.Α.)

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΠΓ, και ειδικότερα κατά την υλοποίηση της 1^{ης} εκτελεστικής σύμβασης του ΕΠΑΔ, διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους διαδικασίας (πριν και μετά την απλούστευση) που εξοικονομήθηκε. Η συγκεκριμένη μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Σεπτέμβριο του 2023.

Σύμφωνα με την προ απλούστευσης/ψηφιοποίησης διαδικασία, η οποία ίσχυε μέχρι τα μέσα Ιουλίου του 2022, για να υποβληθεί αίτηση για Σύσταση Ν.Ε.Π.Α., ο πολίτης έπρεπε να μεταβεί στη Διεύθυνση Ναυτιλιακών Επενδύσεων και Θαλάσσιου Τουρισμού του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, έχοντας μαζί του όλα τα σχετικά δικαιολογητικά (αναλυτική λίστα Παράρτημα Ι), ώστε να υποβάλει αίτηση για τη Σύσταση Ν.Ε.Π.Α..

Από τον Ιούλιο 2022 και έπειτα (με έναρξη της ψηφιοποιημένης διαδικασίας μέσω gov.gr), η «Σύσταση Ναυτιλιακής Εταιρείας Πλοίων Αναψυχής (Ν.Ε.Π.Α.) με καταχώριση στο Μητρώο Ν.Ε.Π.Α.» ολοκληρώνεται πλήρως ηλεκτρονικά.

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:



~27,5%

Μείωση διοικητικού κόστους (αθροιστικά για τους πολίτες και τη δημόσια διοίκηση), για κάθε αίτηση που υποβάλλεται



~68%

Εξοικονόμηση ωρών (αθροιστικά για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση), για κάθε αίτηση που υποβάλλεται

Σύσταση Ιδιωτικής Κεφαλαιουχικής Εταιρείας (ΙΚΕ) μέσω της Υπηρεσίας μίας Στάσης

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΠΓ διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους διαδικασίας (πριν και μετά την απλούστευση) που εξοικονομήθηκε. Η συγκεκριμένη μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Ιανουάριο του 2024.

Σύμφωνα με την προγενέστερη προ απλούστευσης/ψηφιοποίησης διαδικασία, για τη σύσταση μίας ΙΚΕ, έπρεπε ο/οι ιδρυτής/ές, ή ο εκπρόσωπος αυτών, να μεταβεί στην Υπηρεσία Μίας Στάσης (ΥΜΣ) του αρμόδιου επιμελητηρίου, έχοντας μαζί του όλα τα σχετικά δικαιολογητικά, ώστε να υποβάλει αίτηση για τη σύσταση Ιδιωτικής Κεφαλαιουχικής Εταιρείας.

Σε εφαρμογή του άρθρου 9α του ν. 4441/2016 (Α' 227) και της Υπουργικής Απόφασης 109491/16.10.2020 (Β' 4619) από 01/11/2020, η σύσταση ΙΚΕ πραγματοποιείται αποκλειστικά μέσω της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας μίας Στάσης (e-ΥΜΣ), χωρίς να απαιτείται επίσκεψη σε οποιαδήποτε δημόσια Υπηρεσία. Στη συνέχεια, με τον ν. 4919/2022 (ισχύς από 07/04/2022), εισάγονται περεταίρω απλουστεύσεις και ψηφιοποιήσεις στη διαδικασία.

Τα κυριότερα συμπεράσματα από την απλούστευση της εν λόγω διαδικασίας είναι τα εξής:



~€3,6 εκατομμύρια

Εξοικονόμηση / όφελος με βάση τα στοιχεία 2017 και 2023 χάριν της απλούστευσης και της αξιοποίησης του gov.gr & eyms.businessportal.gr



~49%

Μείωση διοικητικού κόστους (για φυσικά/νομικά πρόσωπα), για κάθε αίτηση που υποβάλλεται, μεσοσταθμικά



~85%

Εξοικονόμηση ωρών (για φυσικά/νομικά πρόσωπα), για κάθε αίτηση που υποβάλλεται

Έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας ΙΧ Επιβατηγού Αυτοκινήτου

Στο πλαίσιο των δράσεων του ΠΓ διενεργήθηκε από τον Εκτελεστικό Μηχανισμό **μέτρηση υφιστάμενης κατάστασης** (as-is) της διαδικασίας που αφορά στην έκδοση Άδειας Κυκλοφορίας ΙΧ Επιβατηγού Αυτοκινήτου για νομικά πρόσωπα. Η μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Οκτώβριο του 2023.

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

€48.405,60 ανά έτος (ή 1.494 ώρες/έτος)
Κόστος μετακίνησης αιτούντων

€1.296.732,24 ανά έτος (ή 40.022 ώρες/έτος)
Κόστος αναμονής αιτούντων σε ουρές & συμπλήρωσης αιτήσεων

€7.661.256,00 ανά έτος
Άμεσα κόστη (παράβολα, αμοιβές εκτελωνιστών, αμοιβές διεκπεραιωτών, κλπ)



Κράτος / Διοίκηση / Οργάνωση

Έκδοση των υπηρεσιακών μεταβολών στο Δημόσιο Τομέα

Στο πλαίσιο της 2^{ης} εκτελεστικής σύμβασης του ΕΠΑΔ, τον Οκτώβριο του 2023, διενεργήθηκαν **συγκριτικές μετρήσεις** που αφορούν σε διακριτές διαδικασίες που υπάγονται στην ευρύτερη κατηγορία των υπηρεσιακών μεταβολών, όπως προβλέπονται στον Υπαλληλικό Κώδικα. Οι μετρήσεις πραγματοποιήθηκαν μεταξύ των υφιστάμενων διαδικασιών σε σύγκριση με τις **προτάσεις απλούστευσης** που διατυπώθηκαν στο πλαίσιο της εν λόγω εκτελεστικής σύμβασης. Ειδικότερα:

Αυτοδίκαιη αργία (μέτρηση as-is)

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

Ως αποτέλεσμα των μετρήσεων της εν λόγω διαδικασίας, συνάγεται ότι η διαδικασία περιέχει διοικητικό κόστος / βάρος μόνο για τη Δημόσια Διοίκηση.

Δυνητική θέση σε αργία

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~22% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~22% επί του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Αμοιβαία Μετάταξη

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~82% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~82% επί του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Εσωτερική Μετακίνηση υπαλλήλου ή προϊσταμένου του δημοσίου

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~43% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~43% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Απόσπαση / Μετάταξη για σοβαρούς λόγους υγείας

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~40% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~39% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Ενδοϋπουργική κινητικότητα

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους μειώθηκε κατά ~30% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους το ~30% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Μετάταξη υπαλλήλου σε άλλη υπηρεσία

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Εξοικονόμηση περίπου ~1 εκατ. ευρώ (€)
- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~59% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~60% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Τοποθέτηση Υπαλλήλου μετά τον διορισμό του

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~4% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~4% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Διαθεσιμότητα λόγω ασθένειας

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~31,5% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~31% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Μετάταξη από κλάδο σε κλάδο της ίδιας κατηγορίας

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~80% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~81% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Απόσπαση υπαλλήλου για λόγους συνυπηρέτησης

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~46% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~45% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Μετάταξη σε κλάδο ανώτερης κατηγορίας

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~80% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~81% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Μετάταξη στον διυπουργικό κλάδο Π.Ε. Επιτελικών Στελεχών της Διοίκησης του άρθρου 104 του ν. 4622/2019

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~60% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~60% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Διαθεσιμότητα λόγω κατάργησης θέσης.

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~66% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~67% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Τοποθέτηση Προϊσταμένων Οργανικών Μονάδων

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~65% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~59% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Μετάθεση υπαλλήλου του δημόσιου τομέα

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~81% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~81% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Βαθμολογική Προαγωγή υπαλλήλου του δημοσίου

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~58% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~58% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Απόσπαση υπαλλήλου δημόσιου τομέα -

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

- Μείωση του διοικητικού βάρους κατά ~57% για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση
- Εξοικονόμηση ύψους ~57% του χρόνου που απαιτείται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση

Αίτηση για πρόσληψη στον δημόσιο τομέα μέσω ΑΣΕΠ και διαδικασία πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου, ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (ΙΔΑΧ) ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (ΙΔΟΧ)

Στο πλαίσιο της υλοποίησης της 2^{ης} εκτελεστικής του ΕΠΑΔ διενεργήθηκε, τον Οκτώβριο του 2023, **μέτρηση υφιστάμενης κατάστασης** (as-is) της διαδικασίας που αφορά στην αίτηση για πρόσληψη στον δημόσιο τομέα μέσω ΑΣΕΠ και διαδικασία πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας

δημοσίου δικαίου, ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (ΙΔΑΧ) ή ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ). Η μέτρηση πραγματοποιήθηκε για δύο (2) διακριτές διαδικασίες

Διαδικασία Υποβολής Αίτησης για Πρόσληψη στον Δημόσιο Τομέα μέσω ΑΣΕΠ και Διαδικασία Πρόσληψης Προσωπικού με Σχέση Εργασίας Δημοσίου Δίκαιου ή Ιδιωτικού Δίκαιου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ)

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

Ως αποτέλεσμα των μετρήσεων της εν λόγω διαδικασίας, συνάγεται ότι το Διοικητικό Κόστος της Δημόσιας Διοίκησης για την εν λόγω διαδικασία είναι σχεδόν διπλάσιο από το διοικητικό βάρος των πολιτών.

Διαδικασία Υποβολής Αίτησης για Πρόσληψη σε Φορείς του Δημοσίου Τομέα με Σχέση Εργασίας Ιδιωτικού Δίκαιου Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ) για την Κάλυψη Παροδικών Αναγκών και Διαδικασία Πρόσληψης του Προσωπικού Αυτού

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:

Ως αποτέλεσμα των μετρήσεων της εν λόγω διαδικασίας, συνάγεται ότι το Διοικητικό Κόστος της Δημόσιας Διοίκησης για την εν λόγω διαδικασία είναι σχεδόν διπλάσιο από το διοικητικό βάρος των πολιτών.



Γεωργία και Κτηνοτροφία

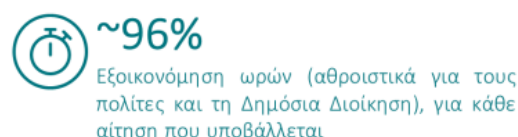
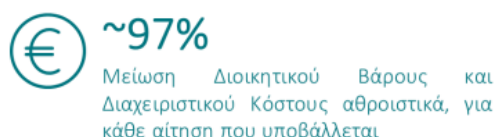
Έκδοση άδειας αλίευσης στα διεθνή ύδατα ή/ και αλίευσης για τρίτες χώρες και για συμφωνίες αλιευτικής σύμπραξης

Στο πλαίσιο υλοποίησης της 7^{ης} εκτελεστικής του ΕΠΑΔ διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους της διαδικασίας που αφορά στην έκδοση άδειας αλίευσης στα διεθνή ύδατα ή/και αλίευσης για τρίτες χώρες και για συμφωνίες αλιευτικής σύμπραξης για φυσικά και νομικά πρόσωπα. Η μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Νοέμβριο 2023.

Σύμφωνα με την προ απλούστευσης διαδικασία, η έκδοση άδειας αλίευσης στα διεθνή ύδατα ή/και αλίευσης για τρίτες χώρες και για συμφωνίες αλιευτικής σύμπραξης απαιτεί την υποβολή της αίτησης του ενδιαφερόμενου στην Υπηρεσία Αλιείας της εκάστοτε αρμόδιας Περιφερειακής Ενότητας στην οποία τηρείται ο φάκελος του σκάφους, μέσω του υφιστάμενου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΣΠΑ).

Η διαδικασία θα υλοποιείται πλήρως μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας της διαδικτυακής πύλης αλιείας (ΟΣΠΑ).

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:



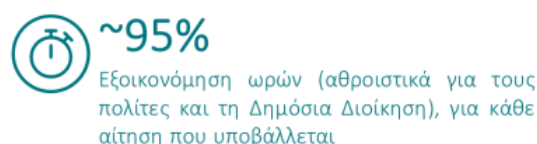
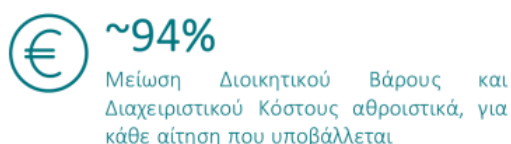
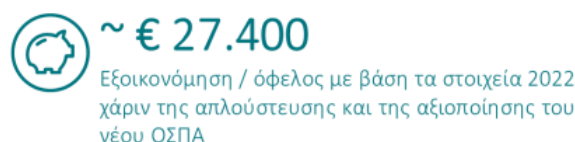
Έκδοση άδειας αλίευσης των άκρως μεταναστευτικών ειδών, μακρύπτερου τόνου (*Thunnus alalunga* ALB) ή/ και ξιφία (*Xiphias gladius* SWO)

Στο πλαίσιο υλοποίησης της 7^{ης} εκτελεστικής του ΕΠΑΔ διενεργήθηκε **συγκριτική μέτρηση** του κόστους της διαδικασίας που αφορά στην έκδοση άδειας αλίευσης των άκρως μεταναστευτικών ειδών, μακρύπτερου τόνου (*Thunnus alalunga* ALB) ή/και ξιφία (*Xiphias gladius* SWO) για φυσικά και νομικά πρόσωπα. Η μέτρηση ολοκληρώθηκε τον Νοέμβριο 2023.

Σύμφωνα με την προ απλούστευσης διαδικασία, η έκδοση της άδειας αλίευσης των άκρως μεταναστευτικών ειδών, μακρύπτερου τόνου (*Thunnus alalunga* ALB) ή/ και ξιφία (*Xiphias gladius* SWO) απαιτεί την υποβολή της αίτησης του ενδιαφερόμενου στην Υπηρεσία Αλιείας της εκάστοτε αρμόδιας Περιφερειακής Ενότητας στην οποία τηρείται ο φάκελος του σκάφους, μέσω του υφιστάμενου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΣΠΑ).

Η προτεινόμενη (μετά την απλούστευση) διαδικασία θα υλοποιείται πλήρως μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας της διαδικτυακής πύλης αλιείας του νέου (ΟΣΠΑ).

Κύρια συμπεράσματα / αποτελέσματα μέτρησης:



Μεταβίβαση Ακινήτου

Το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου σε συνεργασία με το Ελληνικό Κτηματολόγιο προέβη σε συγκριτική μέτρηση του Διοικητικού Βάρους της διαδικασίας μεταβίβασης ακινήτου για τα έτη 2022 (έτος βάσης) και 2024 (έτος αναφοράς).

Σκοπός της μέτρησης ήταν η σύγκριση του κόστους της διαδικασίας μεταβίβασης ακινήτου πριν την ψηφιοποίησή της, με το κόστος που συνεπάγεται για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση μετά την εισαγωγή της διαδικασίας στο gov.gr, η οποία διενεργείται πλήρως ψηφιακά από 01/01/2024.

Βάσει της διενεργηθείσας μέτρησης αναδείχθηκε ότι δύναται να επιτευχθεί εξοικονόμηση/ όφελος τόσο για πολίτες και νομικά πρόσωπα αλλά και τη Δημόσια Διοίκηση ύψους €21 εκατ. ετησίως, ή 99%. Η κύρια εξοικονόμηση επέρχεται καθώς ο ενδιαφερόμενος αφιερώνει πλέον μόνο 9 λεπτά για την ολοκλήρωση της διαδικασίας ενώ εξαλείφονται πλήρως οι χρόνοι μετάβασης και αναμονής κατά την επαφή του με το δημόσιο. Το γεγονός αυτό μεταφράζεται στην εξάλειψη περίπου ~111.509 «ουρών» σε ετήσια βάση. Επιπλέον από την ψηφιοποίηση της διαδικασίας προκύπτουν σημαντικά περιβαλλοντικά οφέλη, δεδομένου ότι πλέον παρέλκει η εκτύπωση ~682.000 φύλλων χαρτιού, εξαλείφονται οι μετακινήσεις των πολιτών από και προς τα φυσικά σημεία εξυπηρέτησης ενώ επίσης περιορίζεται σημαντικά η χρήση χαρτιού/εντύπων με τη συνολική εξοικονόμηση να ανέρχεται σε ~256 τόνους CO₂.

Με βάση τα παραπάνω, καταδεικνύεται φανερά ο θετικός αντίκτυπος από την απλούστευση και ψηφιοποίηση της διαδικασίας μεταβίβασης ακινήτων μέσω της παροχής της από το gov.gr, προσφέροντας πολλαπλά οφέλη (σε όρους χρόνου και κόστους) για τους πολίτες, τους επαγγελματίες, τη Δημόσια Διοίκηση, ενώ συγχρόνως συμβάλλει στην προστασία του περιβάλλοντος και κατ' επέκταση στη συνολική βελτίωση της αποτελεσματικής λειτουργίας του κράτους.

Συνοπτική αποτύπωση αποτελεσμάτων μέτρησης Δ.Β.



~€21 εκατομμύρια

Εξοικονόμηση / όφελος αθροιστικά και για πολίτες και για τη Δημόσια Διοίκηση από εξάλειψη μετακινήσεων και αναμονής σε «ουρές», καθώς και από συγκέντρωση δικαιολογητικών μέσω διαλειτουργικότητας



~9 λεπτά

Μέσος χρόνος που αφιερώνει πλέον ο αιτών για ολοκλήρωση της διαδικασίας καθώς εξαλείφονται πλήρως οι χρόνοι μετάβασης και αναμονής σε φορείς του Δημοσίου – έναντι 59 ωρών στην πρότερη κατάσταση

Σημειώνεται ότι στα 9' δεν περιλαμβάνεται ο χρόνος των θημάτων που εκτελείται από επαγγελματίες (π.χ. συμβολαιογράφος). Ως προς τους χρόνους των συμβολαιογράφων σημειώνεται ότι η πρώτη ψηφιακή μεταβίβαση ακινήτου που πραγματοποιήθηκε με τη νέα διαδικασία, ανήλθε στα 14' (Πηγή: Έντυπος και Ηλεκτρονικός Τομέας)



~99%

Μείωση διοικητικού κόστους (αθροιστικά για τους πολίτες και τη δημόσια διοίκηση), για κάθε αίτηση που υποβάλλεται, μεσοσταθμικά



~99%

Εξοικονόμηση ωρών για κάθε αίτηση που θα υποβάλλεται από τους πολίτες με την εξοικονόμηση αθροιστικά και για τους πολίτες και τη Δημόσια Διοίκηση



~111.509 «ουρές»

Αριθμός των «ουρών» που εξαλείφονται πλέον για τους πολίτες, καθώς δύναται να διεκπεραιώσουν τη διαδικασία μέσω gov.gr



~100% ή ~682χιλ. φύλλα

Εξοικονόμηση / όφελος που δύναται να επιτευχθεί ως προς την χρήση εντύπων / χαρτιού



~256 τόνοι CO₂

Εξοικονόμηση / όφελος που δύναται να επιτευχθεί η οποία οφείλεται στην εξάλειψη των μετακινήσεων καθώς και στη μείωση της χρήσης χαρτιού

Συμπεράσματα

Η Εθνική Πολιτική Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΠΔΔ) αποτελεί ένα σημαντικό εγχείρημα για το μετασχηματισμό της Δημόσιας Διοίκησης και τη μείωση της γραφειοκρατίας. Η πολιτική αυτή εστιάζει στη βελτίωση της απόδοσης των δημόσιων υπηρεσιών μέσω της καταγραφής, απλούστευσης και τυποποίησης των διοικητικών διαδικασιών, με απώτερο στόχο την εξυπηρέτηση πολιτών, επιχειρήσεων και δημόσιων υπαλλήλων. Στο επίκεντρο αυτής της προσπάθειας βρίσκονται τρεις βασικοί πυλώνες: το Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΜΔΔ) "Μίτος", το Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών (ΕΠΑΔ) και το Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας.

Η σημασία της ΕΠΔΔ και της επιτυχούς υλοποίησης των δράσεων και των τριών πυλώνων της ΕΠΔΔ, αναδεικνύεται από το γεγονός ότι αποτελεί το αντικείμενο της δράσης - μεταρρύθμισης 2.2.22 (16929): «Σχέδιο δράσης για την παροχή «πελατοκεντρικών» ψηφιακών υπηρεσιών από την πλευρά της δημόσιας διοίκησης» του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας με συγκεκριμένα ορόσημα, από την εκπλήρωση των οποίων εξαρτάται η ομαλή χρηματοδότηση της χώρας.

Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΜΔΔ) «Μίτος»

Το Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΜΔΔ) «Μίτος» αποτελεί ένα θεμελιώδες εργαλείο για την τυποποίηση, καταγραφή και απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών στον ελληνικό δημόσιο τομέα. Το Μητρώο αποσκοπεί στη συγκέντρωση όλων των διαδικασιών που αφορούν τόσο τους πολίτες όσο και τις επιχειρήσεις, προσφέροντας πλήρη διαφάνεια και διευκολύνοντας την αλληλεπίδραση με τις δημόσιες υπηρεσίες.

Κάθε διαδικασία καταγράφεται με σαφήνεια, περιλαμβάνοντας πληροφορίες όπως τα δικαιολογητικά, οι απαιτούμενες ενέργειες, τα βήματα και ο χρόνος διεκπεραίωσης. Έτσι, το ΕΜΔΔ εξασφαλίζει την ομοιομορφία και την αποδοτικότητα στην εκτέλεση των διοικητικών διαδικασιών. Παράλληλα, όλες οι πληροφορίες που περιέχει το ΕΜΔΔ και σχετίζονται με τις διοικητικές διαδικασίες συνεχώς επικαιροποιούνται και βελτιώνονται με σκοπό να εξυπηρετούν καλύτερα τις ανάγκες των πολιτών και των επιχειρήσεων.

Η υλοποίηση του ΕΜΔΔ «Μίτος» προσφέρει σημαντικά οφέλη στη δημόσια διοίκηση:

- 1. Μείωση της γραφειοκρατίας:** Με την τυποποίηση των διαδικασιών οι πολίτες αποκτούν πρόσβαση με σαφείς οδηγίες για κάθε διοικητική πράξη.
- 2. Διαφάνεια:** Όλες οι διαδικασίες είναι καταγεγραμμένες και προσβάσιμες, ενισχύοντας τη διαφάνεια και την εμπιστοσύνη των πολιτών προς το κράτος.
- 3. Αποτελεσματικότητα:** Η κεντρική καταγραφή διευκολύνει την αποδοτική εκτέλεση των διαδικασιών από τις δημόσιες υπηρεσίες, ελαχιστοποιώντας τις καθυστερήσεις.
- 4. Συνεχής βελτίωση:** Το σύστημα παρέχει τη δυνατότητα συνεχούς αξιολόγησης, απλούστευσης και βελτίωσης των διαδικασιών, εξασφαλίζοντας ότι είναι πάντα σύγχρονες και προσαρμοσμένες στις νέες ανάγκες.

Το ΕΜΔΔ «Μίτος» αποτελεί κρίσιμο παράγοντα για τον εκσυγχρονισμό της δημόσιας διοίκησης και τη βελτίωση των υπηρεσιών προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, ενισχύοντας την αποτελεσματικότητα και την αξιοπιστία του δημόσιου τομέα.

Κατά τη διάρκεια του έτους αναφοράς το Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΜΔΔ) "Μίτος" αποτέλεσε ένα από τα πιο σημαντικά εργαλεία μετασχηματισμού της ελληνικής δημόσιας διοίκησης. Το έτος αυτό χαρακτηρίστηκε από την εντατική καταγραφή και ψηφιοποίηση διοικητικών διαδικασιών, που οδήγησε σε σημαντική ώθηση στην προσπάθεια για μείωση της γραφειοκρατίας, διαφάνεια και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών του κράτους.

Ένα από τα πιο σημαντικά επιτεύγματα του 2023 ήταν η κατάκτηση του στόχου των 3.200 διοικητικών διαδικασιών από διάφορους δημόσιους φορείς στο ΕΜΔΔ «Μίτος». Παράλληλα, το ΕΜΔΔ «Μίτος» δεν περιορίζεται μόνο στην καταγραφή των διαδικασιών, αλλά αποτελεί πλέον και ένα εργαλείο για τη τυποποίηση και μοντελοποίηση των διοικητικών διαδικασιών προκειμένου να αξιοποιηθεί για τον ανασχεδιασμό και τη βελτίωση των διαδικασιών.

Το ΕΜΔΔ «Μίτος» απέσπασε μια σημαντική διεθνή διάκριση στα βραβεία του Ευρωπαϊκού Ινστιτούτου για τη Δημόσια Διοίκηση (EIPA) για το 2023-24, κερδίζοντας την αναγνώριση «EPSA 2023-24 Special Recognition». Αυτή η διάκριση αποδεικνύει την ποιότητα, την καινοτομία και την αποτελεσματικότητα του Μητρώου, καθώς αναγνωρίζεται σε ευρωπαϊκό επίπεδο ως ένα από τα πιο επιτυχημένα παραδείγματα μεταρρύθμισης στη δημόσια διοίκηση.

Το βραβείο αυτό έρχεται ως επιστέγασμα της προσπάθειας για τη βελτίωση της λειτουργίας του δημόσιου τομέα μέσω της τυποποίησης και της ψηφιοποίησης των διαδικασιών, συμβάλλοντας στη μείωση της γραφειοκρατίας και την καλύτερη εξυπηρέτηση πολιτών και επιχειρήσεων. Η διεθνή αναγνώριση τονίζει τη σημασία του έργου που έχει επιτελεστεί και προσδίδει κύρος στις δράσεις της Ελλάδας για τον εκσυγχρονισμό της δημόσιας διοίκησης.

Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών (ΕΠΑΔ)

Κατά το παρελθόν στην Ελληνική Δημόσια Διοίκηση αναλήφθηκαν μεμονωμένες πρωτοβουλίες στο πεδίο της απλούστευσης διοικητικών διαδικασιών, που δεν συνοδεύτηκαν από ένα σαφώς καθορισμένο πλαίσιο και από τους γενικότερους και ειδικότερους όρους που θα επέτρεπαν την επίτευξη ικανοποιητικών αποτελεσμάτων.

Το Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών αποτελεί κεντρική δημόσια πολιτική οριζόντιας εμβέλειας, με στόχο τον επανασχεδιασμό και την απλούστευση των παρεχόμενων υπηρεσιών του Δημοσίου προς τους πολίτες, τις επιχειρήσεις και τους δημοσίους υπαλλήλους και λειτουργούς, κατά τις συναλλαγές τους ή την εν γένει σχέση τους με το Κράτος και τις δημόσιες υπηρεσίες του.

Κατά τη διάρκεια του 2023 το ΕΠΑΔ, εστίασε στην απλούστευση και τον ανασχεδιασμό των διοικητικών διαδικασιών σε κρίσιμους τομείς της δημόσιας πολιτικής.

Με άξονα τη Συμφωνία – Πλαίσιο (2022) υπεγράφησαν και υλοποιήθηκαν οκτώ (8) εκτελεστικές συμβάσεις με ισάριθμους αναδόχους, καλύπτοντας οκτώ σημαντικούς τομείς πολιτικής όπως:

- Ναυτιλία και Νησιωτική πολιτική
- Ενδοδιοικητικές Διαδικασίες του Δημόσιου Τομέα

- Δημόσιες Συμβάσεις
- Τουρισμός
- Επικουρική Ασφάλιση
- Κοινωνική Ασφάλιση
- Αγροτική Ανάπτυξη και Τρόφιμα
- Επιχειρηματικότητα.

Κατά την υλοποίηση του έργου περισσότερες από 400 διαδικασίες εντοπίστηκαν και αξιολογήθηκαν, ενώ καταχωρίστηκαν περισσότερες από 200 νέες διαδικασίες στο ΕΜΔΔ «Μίτος». Παράλληλα κατατέθηκαν περισσότερες από 200 προτάσεις απλούστευσης διοικητικών διαδικασιών και διενεργήθηκαν οκτώ (8) μετρήσεις διοικητικών βαρών σε πέντε (5) τομείς πολιτικής.

Η υλοποίηση του ΕΠΑΔ το 2023 στηρίχθηκε στη στενή συνεργασία με δημόσιους φορείς μέσω προγραμματικών συμφωνιών και μνημονίων συνεργασίας.

Για την επιτυχία της μεταρρυθμιστικής πρωτοβουλίας, είναι σημαντικό το ΕΠΑΔ να εμπεδωθεί ως διαρκής πολιτική, δημιουργώντας ένα διοικητικό πλαίσιο συντονισμού ώστε να επιτευχθεί η όσο το δυνατόν μέγιστη και ορατή, θετική, επίπτωση στην ελληνική οικονομία και την κοινωνία.

Η συνεχής αξιολόγηση και ο ανασχεδιασμός των διαδικασιών, σε συνδυασμό με την ενίσχυση των συνεργασιών με δημόσιους φορείς και την ενεργή συμμετοχή των πολιτών, θα πρέπει να παραμείνουν στο επίκεντρο των μελλοντικών προσπαθειών για έναν πιο αποδοτικό και διαφανή δημόσιο τομέα.

Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας

Το Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας αποτελεί τον μηχανισμό αξιολόγησης και τεκμηρίωσης της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών. Κύρια αποστολή του είναι η αποτύπωση των διοικητικών βαρών, που προκύπτουν από τη νομοθεσία και τις κανονιστικές πράξεις της διοίκησης προς όλους τους πολίτες, τις επιχειρήσεις και τους δημοσίους υπαλλήλους, καθώς και η σύνταξη ετήσιων αναφορών για τις τάσεις της γραφειοκρατίας στην Ελλάδα. Στο πλαίσιο υλοποίησης των δράσεών του, έχουν διενεργηθεί και συνεχίζουν να διενεργούνται σειρά μετρήσεων διοικητικών βαρών σε διαδικασίες που εμπίπτουν σε όλους τους κρίσιμους τομείς πολιτικής.

Το διοικητικό βάρος αποτελεί τμήμα του συνολικού «κόστους συμμόρφωσης», δηλαδή το επιπλέον κόστος που βαρύνει τα υποκείμενα μιας ρύθμισης και αφορά στις ενέργειες που πρέπει να προβούν για να συμμορφωθούν με απαιτήσεις που προκύπτουν από το νομοθετικό/κανονιστικό πλαίσιο. Η αξιολόγηση του διοικητικού βάρους είναι ένα από τα κύρια μέσα που εφαρμόζονται για τη βελτίωση της ποιότητας της νομοθεσίας.

Το σύνολο των προαναφερόμενων μετρήσεων είναι διαθέσιμες στο κοινό, μέσω της Πλατφόρμας "www.diadikasies.gov.gr". Ειδικότερα, η εν λόγω πλατφόρμα περιλαμβάνει διακριτές ενότητες για τους τρεις (3) αλληλένδετους πυλώνες της Εθνικής Πολιτικής Διοικητικών Διαδικασιών (ΕΠΔΔ), ήτοι το Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών "Μίτος" για την καταγραφή των διαδικασιών, το Εθνικό Πρόγραμμα Απλούστευσης Διαδικασιών (ΕΠΑΔ) για τον ανασχεδιασμό και την απλούστευση των διαδικασιών και το Παρατηρητήριο Γραφειοκρατίας για την αξιολόγηση των επιπτώσεων από τις δράσεις απλούστευσης.

Αξίζει να σημειωθεί ότι βάσει των τριάντα έξι (36) μετρήσεων διοικητικών βαρών που υλοποιήθηκαν κατά το χρονικό διάστημα 01/01/2023 έως 31/12/2023, συνάγεται ότι οι απλουστεύσεις/ψηφιοποιήσεις των διαδικασιών συνεπάγονται αξιοσημείωτη εξοικονόμηση κόστους και χρόνου τόσο για τους πολίτες όσο και τη Δημόσια Διοίκηση.

Το Παρατηρητήριο για τη Γραφειοκρατία στην πλήρη του ανάπτυξη έχει τη δυνατότητα να διαδραματίσει κρίσιμο ρόλο στην καταγραφή και αξιολόγηση των διοικητικών εμποδίων που επηρεάζουν την καθημερινότητα των πολιτών και των επιχειρήσεων. Η ενίσχυση των δράσεών του είναι αναγκαία για να βελτιωθεί η αποτελεσματικότητα του δημόσιου τομέα, να απλουστευθούν οι διαδικασίες και να μειωθεί η γραφειοκρατία που επιβαρύνει την οικονομική ανάπτυξη. Με τη στήριξη σε πόρους, τεχνογνωσία και διαφάνεια, το Παρατηρητήριο μπορεί να αναδείξει παθογένειες και να προτείνει βιώσιμες λύσεις, διευκολύνοντας έτσι την καλύτερη εξυπηρέτηση του κοινού και την ενίσχυση της εμπιστοσύνης στους θεσμούς.



Ετήσια Έκθεση του Παρατηρητηρίου Γραφειοκρατίας

ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2023



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εσωτερικών



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ &
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU